

CS OTE

**Dokumentace pro provozovatele elektráren FVE, MVE
a VTE (vyjma zdrojů připojených do více napěťových
hladin)**



**Podpora obnovitelných zdrojů energie
Mobilní aplikace POZE - OTE**

Obsah

1	Obecné vlastnosti mobilní aplikace.....	5
1.1	Horní lišta	5
1.2	Dolní lišta.....	6
2	Uživatelské funkce.....	7
2.1	Konfigurace mobilního zařízení	7
2.2	Instalace mobilní aplikace	7
2.3	Vytvoření žádosti o mobilní přístup.....	7
2.3.1	Přímá aktivace.....	8
2.3.2	Aktivace správcem (s rolí správa kmenových údajů RÚT).....	13
2.3.3	Přihlášení uživatele.....	18
2.3.4	Odhlášení uživatele	21
2.4	Přenos podpisového certifikátu do mobilního zařízení	22
2.4.1	Příprava exportu certifikátu uloženého v kmenových datech v PC.....	22
2.4.2	Přenos certifikátu do mobilního zařízení	23
2.5	Rozbalovací menu aplikace	28
2.5.1	Detail uživatele	28
2.5.2	Můj certifikát.....	29
2.5.3	Nápověda	29
2.5.4	O aplikaci.....	30
2.6	Zadání nového výkazu	31
2.6.1	Založení nového výkazu pro daný zdroj.....	31
2.6.2	Oprava zadaného výkazu	34
2.7	Historie výkazů	37
2.7.1	Úvodní obrazovka výkazů.....	37
2.7.2	Detail výkazu	37
2.7.3	Oprava výkazu zobrazeného v historii výkazů	39
2.7.4	Mazání výkazů.....	40
2.8	Zobrazení událostí pro uživatele	41
2.8.1	Zprávy.....	41
2.8.2	Notifikace.....	41
2.9	Často kladené dotazy.....	42
	Příloha 1	45

Seznam tabulek

Tab. 1 – Význam a popis symbolů horní lišty menu	5
Tab. 2 – Význam a popis symbolů dolní lišty menu	6

Seznam obrázků

Obr. 1 – Horní lišta	5
Obr. 2 – Dolní lišta	6
Obr. 3 – Schéma vytvoření žádosti o mobilní přístup	8
Obr. 4 – Přímá aktivace – Webový portál – Správa zařízení	8
Obr. 5 – Přímá aktivace – Webový portál – Nová aktivace	9
Obr. 6 – Přímá aktivace – Webový portál	9
Obr. 7 – Přímá aktivace – Mobilní aplikace – Nový profil	10
Obr. 8 – Přímá aktivace – Mobilní aplikace – Údaje o účtu	10
Obr. 9 – Přímá aktivace – Mobilní aplikace – Aktivace kódu	11
Obr. 10 – Přímá aktivace – Mobilní aplikace – Vytvoření nového profilu	11
Obr. 11 – Přímá aktivace – Webový portál	12
Obr. 12 – Přímá aktivace – Webový portál – Detail mobilního zařízení	12
Obr. 13 – Aktivace správcem – Webový portál – Správa zařízení	13
Obr. 14 – Aktivace správcem – Webový portál – Správa zařízení	13
Obr. 15 – Aktivace správcem – Webový portál	14
Obr. 16 – Aktivace správcem – Mobilní aplikace – Nový profil	15
Obr. 17 – Aktivace správcem – Mobilní aplikace – Údaje o účtu	15
Obr. 18 – Aktivace správcem – E-mail s aktivačním kódem	16
Obr. 19 – Aktivace správcem – Mobilní aplikace – Vytvoření nového profilu	16
Obr. 20 – Aktivace správcem – Mobilní aplikace – Informace o vytvoření nového profilu	17
Obr. 21 – Aktivace správcem – Webový portál	17
Obr. 22 – Aktivace správcem – Webový portál – Detail mobilního zařízení	18
Obr. 23 – Přihlášení uživatele	18
Obr. 24 – Dosud neprovedený souhlas s Obchodními podmínkami OTE, a.s., pro elektroenergetiku	19
Obr. 25 – Ověření souhlasu	19
Obr. 26 – Potvrzení souhlasu	19
Obr. 27 – Zapomenuté heslo	20
Obr. 28 – Postup odstranění profilu z mobilní aplikace	20
Obr. 29 – Ověření smazání profilu	21
Obr. 30 – Odhlášení uživatele z profilu	21
Obr. 31 – Přenos certifikátu – Webový portál	22
Obr. 32 – Přenos certifikátu – Zadávání hesla pro přenos certifikátu	22
Obr. 33 – Přenos certifikátu – Export QR kódů generované na PC	23
Obr. 34 – Přenos certifikátu – Mobilní aplikace – Můj certifikát	23
Obr. 35 – Informace o certifikátu aktuálně uloženém v zařízení	24
Obr. 36 – Přenos certifikátu – Mobilní aplikace – Načtení QR kódů	24
Obr. 37 – Načtený certifikát	25
Obr. 38 – Načtený certifikát	25
Obr. 39 – Nahrazování certifikátu	26
Obr. 40 – Uložený certifikát	26
Obr. 41 – Test podpisu certifikátem	27
Obr. 42 – Rozbalovací menu mobilní aplikace	28
Obr. 43 – Detail uživatele	28
Obr. 44 – Informace o certifikátu uloženém v mobilním zařízení	29
Obr. 45 – Náповěda	29
Obr. 46 – O aplikaci	30
Obr. 47 – Dolní lišta	31
Obr. 48 – Dostupné zdroje pro výkaz	31
Obr. 49 – Zadávání nového výkazu	32
Obr. 50 – Barevné zvýraznění povinných polí	32
Obr. 51 – Potvrzení odesílání výkazu	33
Obr. 52 – Odesílání zadaného výkazu	33
Obr. 53 – Faktura ke stažení v PDF	34

Obr. 54 – Dostupné zdroje pro výkaz.....	34
Obr. 55 – Potvrzení opravy výkazu.....	35
Obr. 56 – Oprava vykazovaných údajů.....	35
Obr. 57 – Potvrzení odesílání výkazu.....	36
Obr. 58 – Odesílání zadaného výkazu.....	36
Obr. 59 – Zobrazení stavu zadaného výkazu v sekci Výkazy.....	37
Obr. 60 – Obrazovka Výkazy.....	38
Obr. 61 – Zobrazení výkazu.....	38
Obr. 62 – Oprava zadaného výkazu.....	39
Obr. 63 – Oprava číselných hodnot výkazu.....	39
Obr. 64 – Informace o úspěšném odesílání výkazu.....	40
Obr. 65 – Mazání zamítnutého výkazu.....	40
Obr. 66 – Zobrazení zpráv.....	41
Obr. 67 – Zobrazení notifikací.....	42
Obr. 68 – Pokus o přihlášení do neaktivního profilu.....	42
Obr. 69 - Přijmutí/Zamítnutí žádosti o propojení mobilního zařízení v portálu CS OTE.....	43
Obr. 70 – Změna počtu generovaných QR kódů při přenosu certifikátu.....	43

Použité zkratky

Zkratka	Význam
CS OTE	Centrální systém OTE
EAN OPM	Identifikátor odběrného/předávacího místa
FVE	Fotovoltaická elektrárna
MVE	Malá vodní elektrárna
OTE	Společnost OTE, a.s.
PC	Osobní počítač (z angl. Personal Computer)
POZE	Podpora obnovitelných zdrojů energie
QR	Rychlá reakce (z angl. Quick Response)
RÚT	Registrovaný účastník v systému CS OTE
VTE	Větrná elektrárna

1 Obecné vlastnosti mobilní aplikace

1.1 Horní lišta



Obr. 1 – Horní lišta

Symbol	Popis	Záložky	Informační pole	Funkcionalita
	Zobrazení detailních informací o uživateli a mobilní aplikaci	Detail uživatele	Uživatel	Zobrazení bližších informací
			Účastník	Zobrazení bližších informací
		Můj certifikát		Zobrazení bližších informací
				Načtení nového certifikátu
				Otestování podpisu novým certifikátem
		Nápověda	Obnovitelné zdroje energie	Zobrazení kontaktních údajů společnosti OTE
			Často kladené otázky	Zobrazení otázek a odpovědí
O aplikaci		Zobrazení verze aplikace		
Nový	Název aktuálně otevřené sekce formulářů			
	Při výběru v menu se následně zobrazí symbol pro návrat na základní stránku			
	Odhlášení uživatele z profilu nebo zavření mobilní aplikace			

Tab. 1 – Význam a popis symbolů horní lišty

1.2 Dolní lišta



Obr. 2 – Dolní lišta

Symbol	Popis	Informační pole	Funkcionalita
 Nový	Vytvoření nového měsíčního výkazu	Volba období	Zvolení měsíce a roku pro zadání nového výkazu
		Dostupné zdroje	Zvolení konkrétního zdroje pro zadání nového výkazu
 Výkazy	Prohlížení historie zadaných výkazů	Filtrování v historii	Specifikace období, názvu či čísla zdroje pro již zadaný výkaz
		Seznam výkazů	Zvolení zadaného výkazu pro zobrazení detailů
 Zprávy	Zobrazení zpráv od společnosti OTE	Osobní	Zobrazení osobních zpráv
		Hromadné	Zobrazení hromadných zpráv

Tab. 2 – Význam a popis symbolů dolní lišty

- Aktuálně vybraná záložka je **barevně zvýrazněna**.
- Počet nepřečtených zpráv udává číslo v záložce **Zprávy**.

2 Uživatelské funkce

2.1 Konfigurace mobilního zařízení

- Mobilní aplikaci POZE – OTE je možné provozovat na těchto platformách:
 - IOS 8 a vyšší,
 - Android 4.1.2 a vyšší.

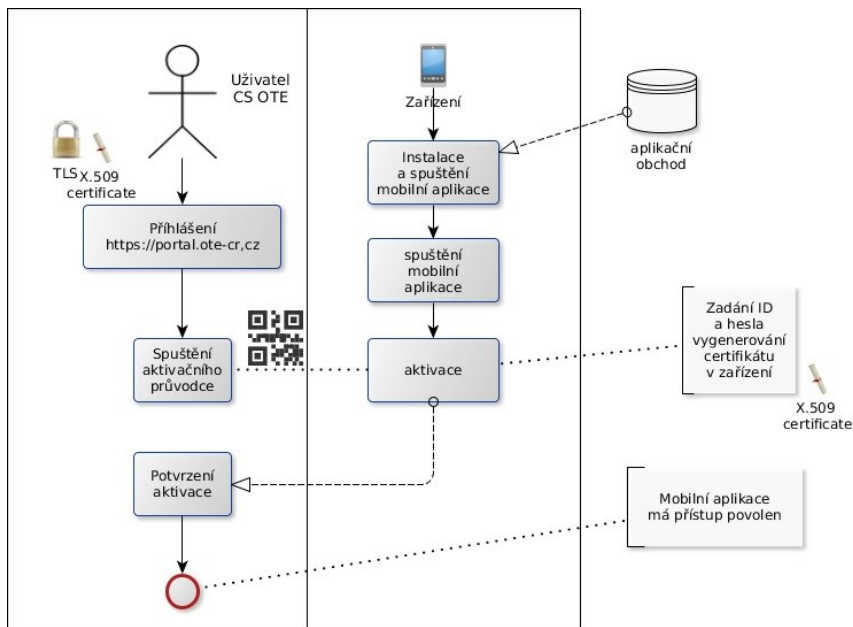
2.2 Instalace mobilní aplikace

- Mobilní aplikaci POZE - OTE je možno nainstalovat z příslušného obchodu (Google Play store nebo App Store) pro danou platformu Android a iOS.
- Při prvním spuštění aplikace je uživatel vyzván, aby potvrdil souhlas s LICENČNÍM UJEDNÁNÍM S KONCOVÝM UŽIVATELEM MOBILNÍ SOFTWARE APLIKACE OTE popsáným v Příloze 1.
- Již v neaktivované aplikaci je možno přistupovat na základní okno aplikace pro vytvoření nového profilu.
- Pro další práci s mobilní aplikací je nezbytné vytvořit mobilní přístup přes webový portál CS OTE (viz kapitoly [2.3.1](#) a [2.3.2](#) – Aktivace účtu).



2.3 Vytvoření žádosti o mobilní přístup

- Aktivace předpokládá přístup uživatele do portálu CS OTE (<https://portal.ote-cr.cz>) pomocí platného certifikátu. A to buď samotným uživatelem žádajícím o přístup nebo **správcem kmenových údajů RÚT**. Dále je nezbytný internetový on-line přístup mobilního zařízení (Wi-Fi, GPRS, ...).
- Základní způsob je **přímá aktivace** uživatele s okamžitým přístupem z mobilní aplikace. Tento způsob je použitelný pro již existujícího uživatele s platným certifikátem, který si zřídí přístup sám pro sebe.
- Další možností je **aktivace správcem (osobou s rolí správa kmenových údajů RÚT)**. Je použitelná i pro uživatele, kteří nemají nainstalovaný platný certifikát v CS OTE za předpokladu, že aktivující správce platný certifikát v CS OTE má.
- Aplikace bez nahraného certifikátu slouží uživateli s vytvořeným profilem pouze k prohlížení údajů.



Obr. 3 – Schéma vytvoření žádosti o mobilní přístup

2.3.1 Přímá aktivace

- Pro vytvoření mobilního přístupu přímou aktivací se nejdříve přihlaste do webového portálu CS OTE (<https://portal.ote-cr.cz>).
- V sekci **Registrace** zvolte kolonku **Mobilní přístup – Správa zařízení**.

Registrace	
Číselníky	
Kmenová data	
Požadavky na registraci	
Správa certifikátů	
Mobilní přístup	Správa zařízení
Sestava ERU licencí	Export certifikátu
Administrace	
Zprávy OTE	

Obr. 4 – Přímá aktivace – Webový portál – Správa zařízení

- Následně klikněte na **Nová aktivace**. V dolní části stránky se zobrazí záložka **Aktivační průvodce** s ID a jménem osoby, se kterou má být mobilní zařízení spárováno.
- Pro spárování zařízení klikněte na **Aktivační průvodce**, vpravo dole (Obr. 5).

Správa zařízení

Filtr

Název společnosti ID osoby

ICO EAN

Hledat **Smazat**

Seznam mobilních zařízení/žádostí

Aktivační průvodce

Přidání zařízení vyžaduje spárování. Pro spárování zařízení pokračujte stiskem na Aktivační průvodce.

ID osoby Jméno Příjmení

Aktivační průvodce **Storno**

Obr. 5 – Přímá aktivace – Webový portál – Nová aktivace

- Po stisknutí tlačítka **Aktivační průvodce** se zobrazí stránka s vygenerovaným QR kódem, jak je uvedeno níže.

Správa zařízení

Filtr

Seznam mobilních zařízení/žádostí

Aktivační průvodce

Krok 1 Spárujte zařízení pomocí Aktivačního kódu nebo QR kódu. Stránka se automaticky aktualizuje po spárování se zařízením.

Aktivační kód

QR kód 

Platnost aktivace do 23.08.2024 09:27:26

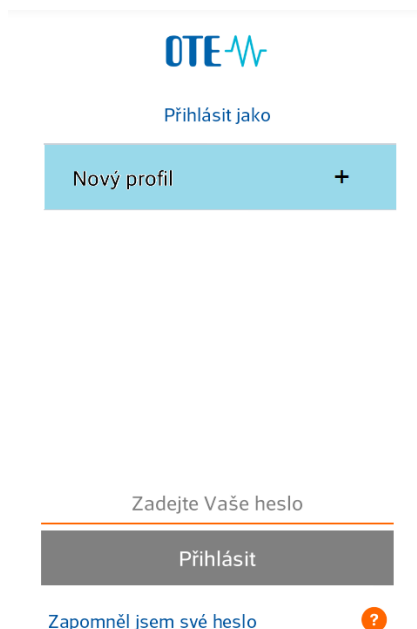
ID uživatele Jméno Příjmení

Email

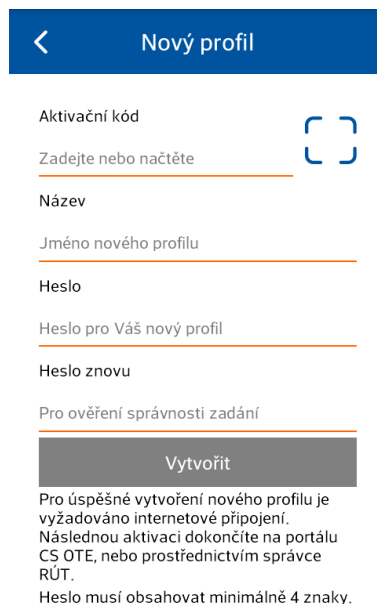
Zavřít

Obr. 6 – Přímá aktivace – Webový portál

- Nyní je třeba aktivační QR kód přenést do mobilního zařízení, přičemž platnost tohoto kódu je uvedena v poli **Platnost aktivace do** (Obr. 6).
- Spusťte mobilní aplikaci CS OTE.
- Klikněte na **Nový profil**.



Obr. 7 – Přímá aktivace – Mobilní aplikace – Nový profil



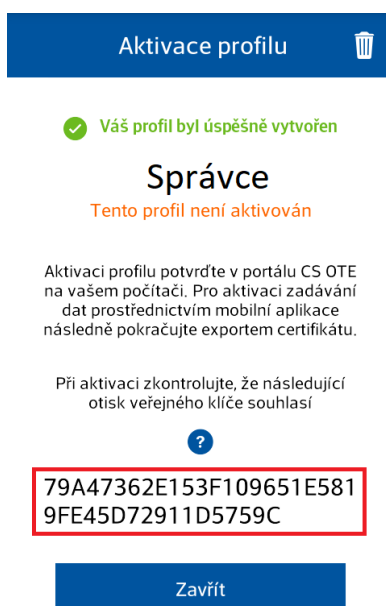
Obr. 8 – Přímá aktivace – Mobilní aplikace – Údaje o účtu

- Do kolonky **Aktivační kód** zadejte vygenerovaný QR kód v portálu CS OTE.
 - Klikněte na . Spustí se kamera Vašeho mobilního zařízení (Obr. 9). Nasměrujte kameru na obrazovku s QR kódem. Mobilní zařízení kód zaznamená, což se zpravidla projeví i vibrací zařízení.
 - Druhou možností je opsat samotný text **Aktivační kód** (z webového portálu CS OTE) do políčka **Aktivační kód**.



Obr. 9 – Přímá aktivace – Mobilní aplikace – Aktivace kódu

- Do kolonky **Název** zadejte název nového profilu.
- Vytvořte **Heslo**, které obsahuje minimálně 4 znaky, a následně jej zopakujte v kolonce **Heslo znovu**. Zadané heslo slouží k zabezpečení profilu a certifikátu proti neoprávněnému použití.
- Kliknutím na **Vytvořit** (Obr. 8) vytvořte nový profil v mobilní aplikaci.



Obr. 10 – Přímá aktivace – Mobilní aplikace – Vytvoření nového profilu

- Po **Vytvoření** nového **profilu** na mobilním zařízení stránka Aktivačního průvodce na webovém portálu automaticky přejde do bodu, který vyžaduje **přijetí** nebo **zamítnutí** propojení daného mobilního zařízení s tímto účtem na portálu CS OTE.

Správa zařízení

Seznam mobilních zařízení/zádosti

Aktivační průvodce

Krok 2 Bylo rozpoznáno zařízení. Zkontrolujte následující údaje a rozhodněte o schválení.

Datum a čas vytvoření 20.05.2019 08:53:04

Ip adresa 91.213.10.2

Otisk veřejného klíče SHA-1 79A47362E153F109651E5819FE45D72911D5759C

Unikátní id zařízení d8a418338d77f0e

Výrobce LGE

Model LG-P710

Název profilu qqq

Id uživatele 13384 - 13384 13384

Email

Přijmout Odmítnout Zavřít

Kontakt | Nahoru | Novinky | Tisknout stránku

©2018 OTE, a.s., all rights reserved

Obr. 11 – Přímá aktivace – Webový portál

- **Doporučujeme zkontrolovat**, že červeně orámované kódy, na [Obr. 10](#) a [Obr. 11](#) zobrazující otisk veřejného klíče, jsou totožné na mobilním zařízení i ve webovém portálu CS OTE.
- Klikněte na **Přijmout** ([Obr. 11](#)) a podepište certifikátem.
- Po stisknutí tlačítka **Přijmout** a **podpisu** dojde ke spárování a toto mobilní zařízení je jednoznačně identifikovatelné pro CS OTE. S platným kvalifikovaným certifikátem jej pak může uživatel využít k podepisování zadávaných výkazů.
- Zároveň se také zobrazí **Detail mobilního zařízení** ve Správci zařízení ([Obr. 12](#)).

Detail mobilního zařízení

ID osoby

Email*

Id zařízení

Název zařízení Správce

Model

Čas vytvoření 28.07.2017 09:10:47

Čas deaktivace

Otisk veřejného klíče SHA-1

Platnost autentizačních klíčů do 28.07.2019 09:27:34

Unikátní id zařízení

Značka

Výrobce

Čas aktivace 28.07.2017 09:31:50

Datum posledního přístupu

Platnost autentizačních klíčů od 28.07.2017 09:27:34

Příznak aktivace Schváleno

Deaktivovat Export certifikátu Storno

Kontakt | Nahoru | Novinky | Tisknout stránku

©2008 OTE, a.s., all rights reserved

Obr. 12 – Přímá aktivace – Webový portál – Detail mobilního zařízení

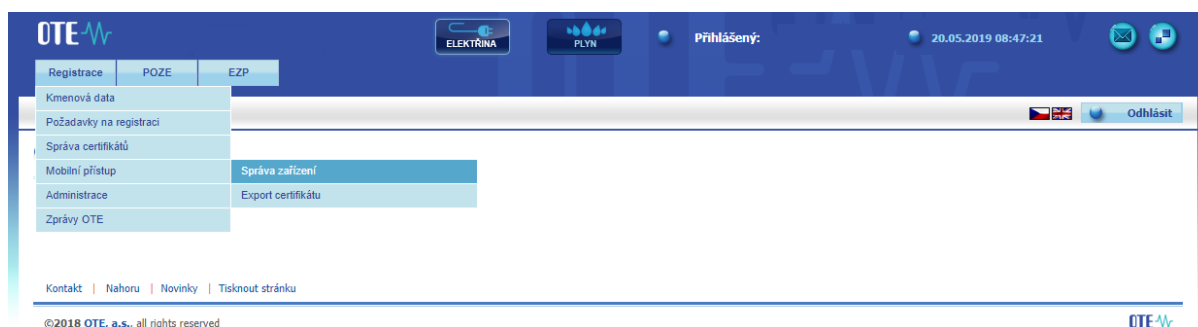
- Přímá aktivace je úspěšně dokončena. Do mobilní aplikace se lze přihlásit pro **prohlížení**.
- Pro **odesílání výkazů** rovněž potřebujete přenést certifikát do mobilního zařízení, pro přenos certifikátu přejděte na kapitolu [Přenos podpisového certifikátu do mobilního zařízení](#).

2.3.2 Aktivace správcem (s rolí správa kmenových údajů RÚT)

- Aktivace správcem pro jiného uživatele registrovaného v kmenových datech je použitelná pro uživatele, který může ale nemusí mít certifikát pro přístup do CS OTE. Aktivace se provádí ve třech krocích.

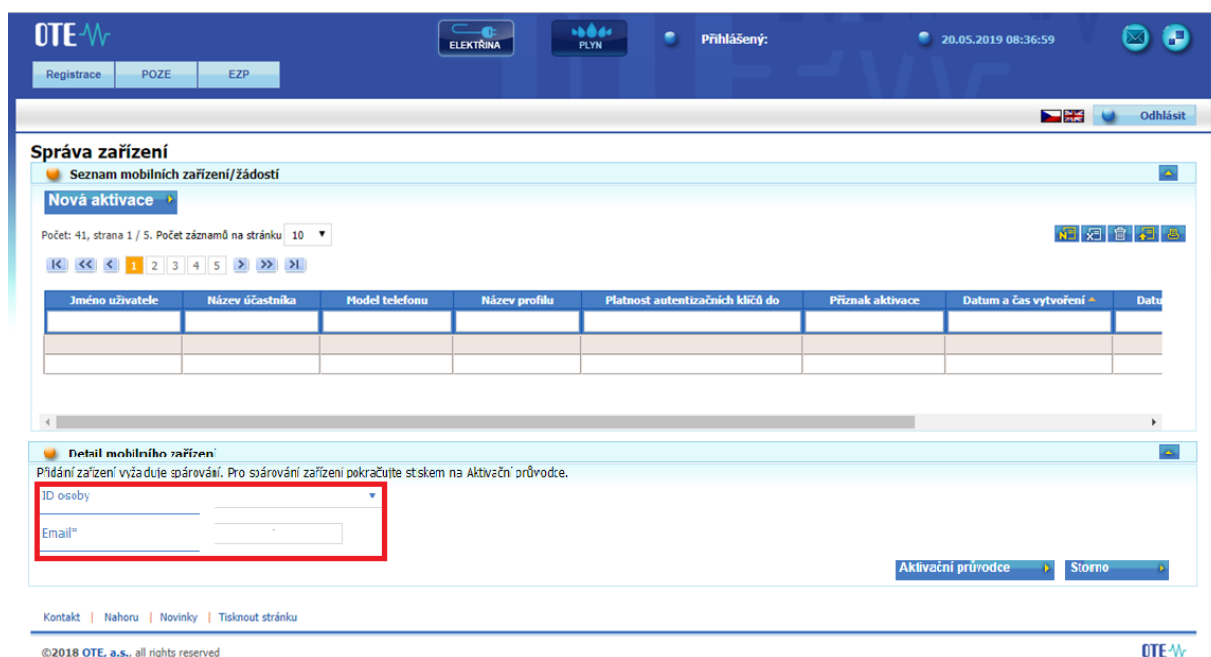
1. krok – správce

- Přihlaste se do portálu CS OTE (<https://portal.ote-cr.cz>).
- V sekci **Registrace** zvolte položku **Mobilní přístup – Správa zařízení**.



Obr. 13 – Aktivace správcem – Webový portál – Správa zařízení

- Po volbě **Nová aktivace** se v dolní části stránky zobrazí **Detail mobilního zařízení**.
- Ze seznamu vyberte osobu: **ID osoby - jméno osoby**, pro kterou vytváříte mobilní přístup. Po zvolení požadovaného uživatele se zobrazí pole **e-mail**, který je možné ponechat nebo změnit.



Obr. 14 – Aktivace správcem – Webový portál – Správa zařízení

- Nyní pro spárování zařízení zvolte tlačítko **Aktivační průvodce** (Obr. 14).

- Na uvedený e-mail byla odeslána zpráva obsahující QR kód určený pro aktivaci mobilního zařízení. Systém nyní, po dobu jedné hodiny, čeká na načtení QR kódu zvoleného uživatele v rámci aktivace nového profilu v mobilní aplikaci (Obr. 15). Načtení QR kódu mobilním zařízením je nutné provést do jedné hodiny, jinak platnost aktivace vyprší.

Obr. 15 – Aktivace správcem – Webový portál

2. krok – uživatel zakládající profil na svém mobilním zařízení

- Spustíte mobilní aplikaci POZE - OTE.
- Klikněte na **Nový profil**.

OTE

Přihlásit jako

Nový profil +

Zadejte Vaše heslo

Přihlásit

Zapomněl jsem své heslo ?

Obr. 16 – Aktivace správcem - Mobilní aplikace – Nový profil

< Nový profil

Aktivační kód

Zadejte nebo načtěte

Název

Jméno nového profilu

Heslo

Heslo pro Váš nový profil

Heslo znovu

Pro ověření správnosti zadání

Vytvořit

Pro úspěšné vytvoření nového profilu je vyžadováno internetové připojení.
Následnou aktivaci dokončíte na portálu ČS OTE, nebo prostřednictvím správce RÚT.
Heslo musí obsahovat minimálně 4 znaky.

Obr. 17 - Aktivace správcem - Mobilní aplikace – Údaje o účtu

- Do kolonky Aktivační kód zadejte QR kód z e-mailu odeslaného správcem (Obr. 18) následujícím způsobem:

Aktivace zařízení

Spárujte zařízení pomocí vygenerovaného aktivčního kódu nebo QR kódu.

Aktivační kód : F7SCONUMVVKBXIZ5

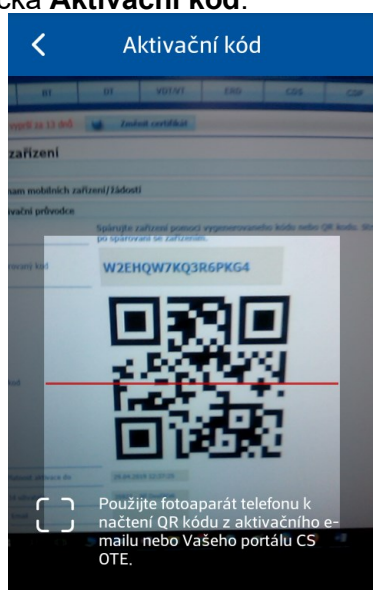


[Kontakt](#)

©2017 OTE, a.s., all rights reserved.

Obr. 18 – Aktivace správcem – E-mail s aktivčním kódem

- Klikněte na . Spustí se kamera Vašeho mobilního zařízení (Obr. 19). Nasměrujte kameru na obrazovku s QR kódem. Mobilní zařízení kód zaznamená, což se zpravidla projeví i vibrací zařízení.
- Druhou možností je opsat samotný text **Aktivační kód** (z webového portálu CS OTE) do políčka **Aktivační kód**.



Nový profil

Aktivační kód
Zadejte nebo načtěte 

Název
Jméno nového profilu

Heslo
Heslo pro Váš nový profil

Heslo znovu

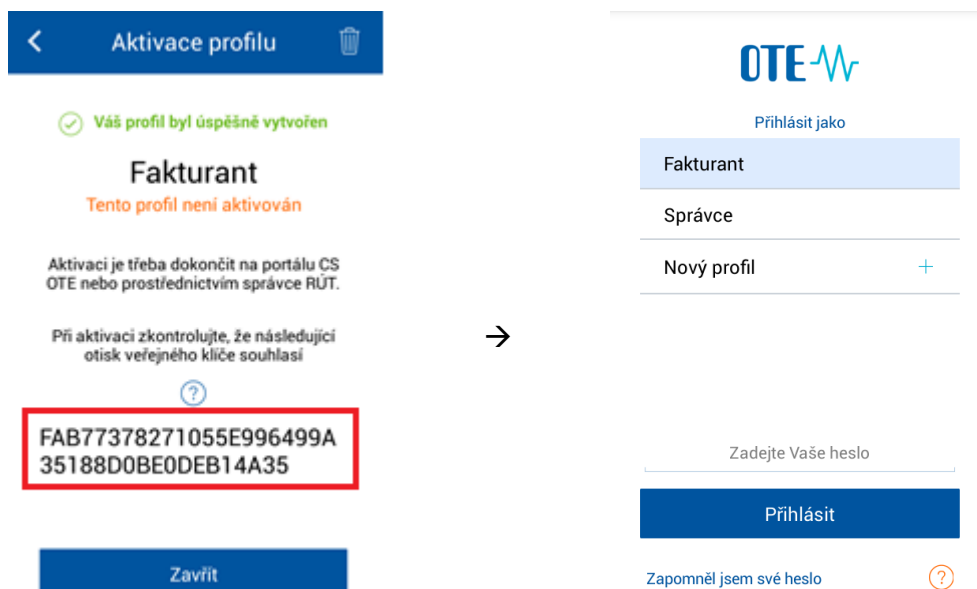
Pro ověření správnosti zadání

Vytvořit

Pro úspěšné vytvoření nového profilu je vyžadováno internetové připojení. Následnou aktivaci dokončíte na portálu CS OTE, nebo prostřednictvím správce RÚT. Heslo musí obsahovat minimálně 4 znaky.

Obr. 19 - Aktivace správcem - Mobilní aplikace – Vytvoření nového profilu

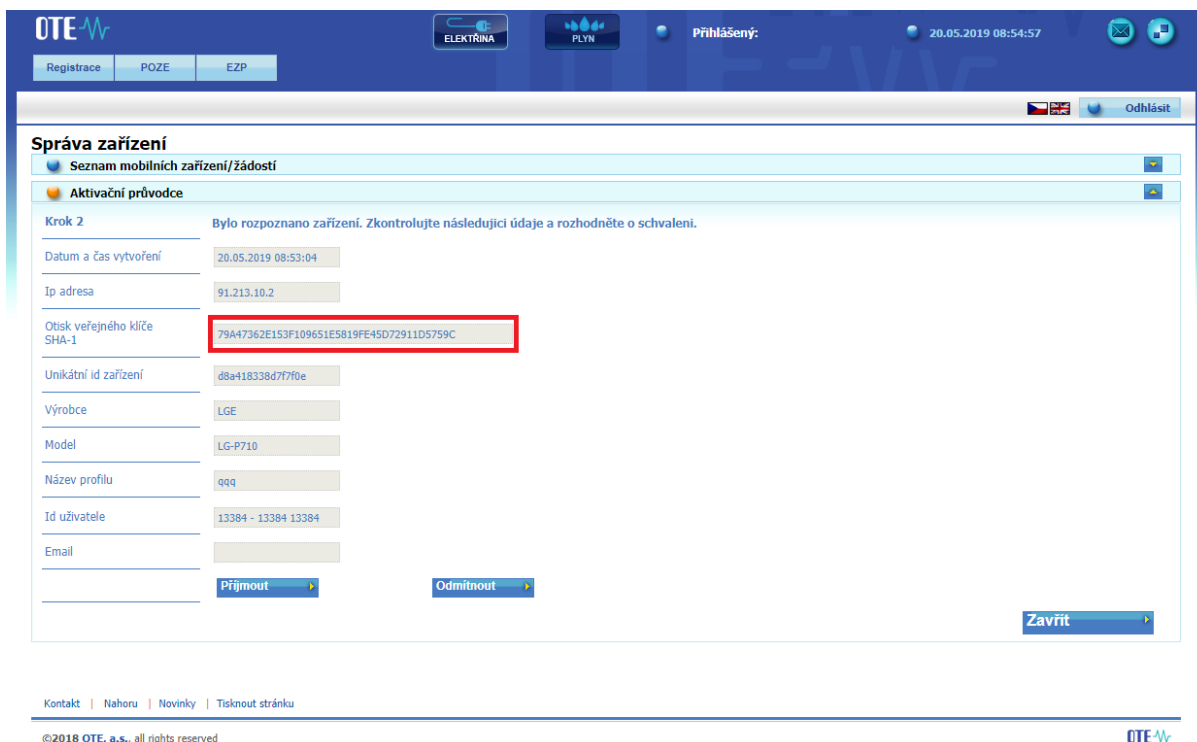
- Do kolonky **Název** zadejte název nového profilu.
- Vytvořte **Heslo**, které obsahuje minimálně 4 znaky, a následně jej zopakujte v kolonce **Heslo znovu**. Zadané heslo slouží k zabezpečení profilu a certifikátu proti neoprávněnému použití.
- Kliknutím na **Vytvořit** (Obr. 19) vytvořte nový profil v mobilní aplikaci.



Obr. 20 – Aktivace správcem – Mobilní aplikace – Informace o vytvoření nového profilu

- Po **Vytvoření** nového **profilu** na mobilním zařízení stránka Aktivačního průvodce na webovém portálu správce kmenových dat RÚT automaticky přejde do bodu, který vyžaduje **přijetí** nebo **zamítnutí** propojení daného mobilního zařízení s tímto účtem na portálu CS OTE.
- **Kontaktujte správce, který dokončí aktivaci Vašeho profilu.**

3. krok – správce



Obr. 21 – Aktivace správcem – Webový portál

- **Doporučujeme zkontrolovat**, v případě možnosti, že červeně orámované kódy, na Obr. 20 a Obr. 21 zobrazující otisk veřejného klíče, jsou totožné na mobilním zařízení i ve webovém portálu CS OTE.

- Klikněte na **Přijmout** (Obr. 21) a podepište certifikátem.
- Po stisknutí tlačítka **Přijmout** a **podpisu** dojde ke spárování a mobilní zařízení uživatele, pro kterého aktivujete mobilní přístup, je jednoznačně identifikovatelné pro CS OTE. S platným kvalifikovaným certifikátem ho pak může uživatel využít k podepisování zadávaných výkazů.
- Zároveň se také zobrazí **Detail mobilního zařízení** ve Správci zařízení (Obr. 22).

Detail mobilního zařízení

ID osoby		Unikátní id zařízení	
Email*		Značka	
Id zařízení		Výrobce	
Název zařízení	Správce	Čas aktivace	28.07.2017 09:31:50
Model		Datum posledního přístupu	
Čas vytvoření	28.07.2017 09:10:47	Platnost autentizačních klíčů od	28.07.2017 09:27:34
Čas deaktivace		Příznak aktivace	Schváleno
Otisk veřejného klíče SHA-1			
Platnost autentizačních klíčů do	28.07.2019 09:27:34		

Deaktivovat Export certifikátu Storno

Kontakt | Nahoru | Novinky | Tisknout stránku

©2008 OTE, a.s., all rights reserved OTE

Obr. 22 – Aktivace správcem – Webový portál – Detail mobilního zařízení

2.3.3 Přihlášení uživatele

- Do aplikace se přihlaste výběrem profilu a zadáním hesla na úvodní obrazovce mobilní aplikace.

OTE

Přihlásit jako

Fakturant

Správce

Nový profil +

Zadejte Vaše heslo

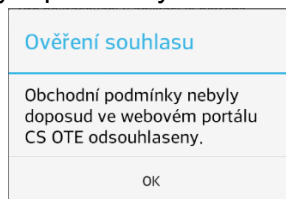
Přihlásit

Zapomněl jsem své heslo ?

Obr. 23 – Přihlášení uživatele

- Jestliže přihlašovaná osoba neprovedla souhlas s **Obchodními podmínkami OTE, a.s., pro elektroenergetiku** na portálu CS OTE, zobrazí se výzva k jejich odsouhlasení.

- a) V případě právě vytvořeného nového účtu, kdy ještě není naimportován kvalifikovaný certifikát do mobilního zařízení, je nezbytné tyto podmínky odsouhlasit po přihlášení do portálu CS OTE.



Obr. 24 – Dosud neprovedený souhlas s Obchodními podmínkami OTE, a.s., pro elektroenergetiku

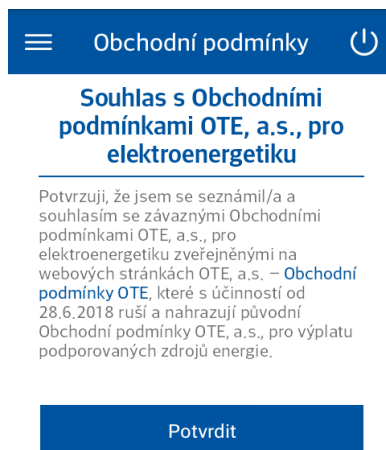
Po stisku **OK** se zobrazí informativní obrazovka, na které je možno provedení souhlasu jen zkontrolovat.



Obr. 25 – Ověření souhlasu

Pro pokračování v mobilní aplikaci je nutné nejdříve provést **souhlas na portálu CS OTE**.

- b) Jestliže se Obchodní podmínky OTE, a.s., pro elektroenergetiku změní poté, co již byl účet mobilní aplikaci POZE – OTE používán (tzn. kvalifikovaný certifikát již byl do aplikace naimportován), po přihlášení se zobrazí obrazovka:



Obr. 26 – Potvrzení souhlasu

Stisk **Potvrdit** vyvolá dialog pro potvrzení odeslání souhlasu. Jeho potvrzením se souhlas podepíše a zobrazí se úvodní obrazovka aplikace - Zadávání nového výkazu.

2.3.4 Zapomenuté heslo

Obnovení zapomenutého hesla není z bezpečnostních důvodů možné.

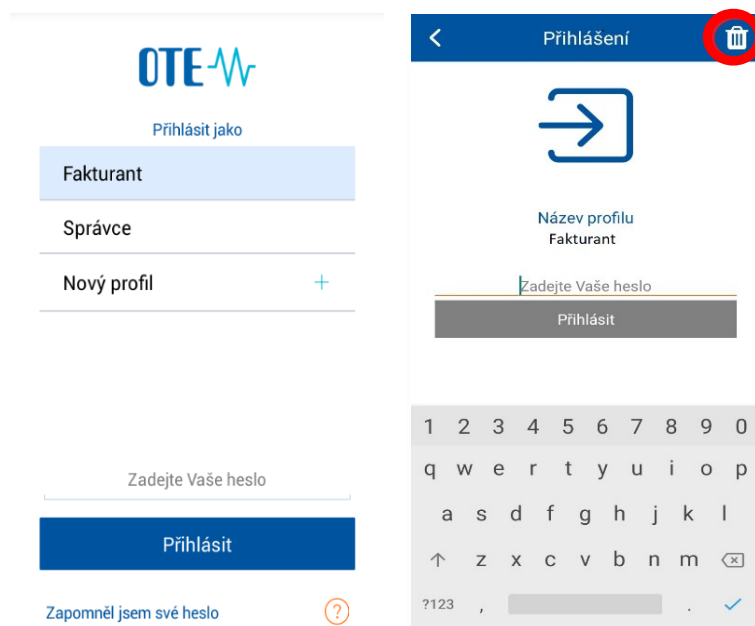
- Pro obnovení přístupu založte a autorizujte **Nový profil** pro stejného uživatele a zařízení.
- Odstranění starého profilu provedete na úvodní obrazovce aplikace.



Obr. 27 – Zapomenuté heslo

2.3.5 Odstranění profilu

- **Odstranění** existujícího profilu provedete na úvodní obrazovce aplikace. Po výběru daného profilu se zobrazí okno **Přihlášení**, kde kliknutí na koš a odsouhlasení umožní profil smazat.



Obr. 28 – Postup odstranění profilu z mobilní aplikace

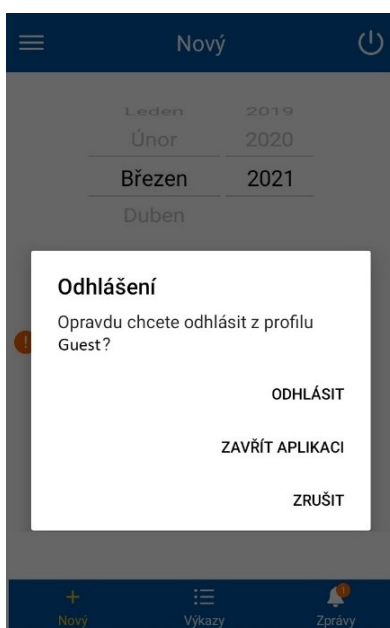
- Volbou **Smazat** odstráňte profil z mobilní aplikace.



Obr. 29 – Ověření smazání profilu

2.3.6 Odhlášení uživatele

- Z profilu se odhlásíte kliknutím na  v pravém rohu na horní liště menu a následným klepnutím na **Odhlásit**.
- Kliknutím na **Zavřít aplikaci** ukončíte mobilní aplikaci.



Obr. 30 – Odhlášení uživatele z profilu

2.4 Přenos podpisového certifikátu do mobilního zařízení

Proces přenosu certifikátu ze systému CS OTE vyžaduje současné využití PC i mobilního zařízení.

2.4.1 Příprava exportu certifikátu uloženého v kmenových datech v PC

- Přihlaste se do webového portálu CS OTE (<https://portal.ote-cr.cz>).
- V menu **Registrace** zvolte **Mobilní přístup – Export certifikátu**.

Registrace	
Číselníky	
Kmenová data	
Požadavky na registraci	
Správa certifikátů	
Mobilní přístup	Správa zařízení
Sestava ERU licencí	Export certifikátu
Administrace	
Zprávy OTE	

Obr. 31 – Přenos certifikátu – Webový portál

- Na následující obrazovce jsou uvedeny certifikáty, které lze z **Lokálního úložiště certifikátů** přenést do mobilního zařízení.

The screenshot shows the OTE web portal interface. At the top, there's a navigation bar with 'Registrace', 'POZE', and 'EZP' tabs. Below this, a table titled 'Registrované certifikáty z lokálního úložiště' displays a single certificate entry. The entry has columns for 'DN', 'Platnost od', 'Platnost do', 'Seriové číslo', and 'Certifikační autorita'. The 'Export QR' button is visible in the last column. Below the table, there's a section for 'QR kódy' with a text box explaining the security requirements for the password. There are input fields for 'Heslo' and 'Heslo znovu', and buttons for 'Nastavit heslo' and 'Přeskočit'.

DN	Platnost od	Platnost do	Seriové číslo	Certifikační autorita
	16.04.2019 13:01:51	17.10.2020 13:01:51		

Obr. 32 – Přenos certifikátu – Zadávání hesla pro přenos certifikátu

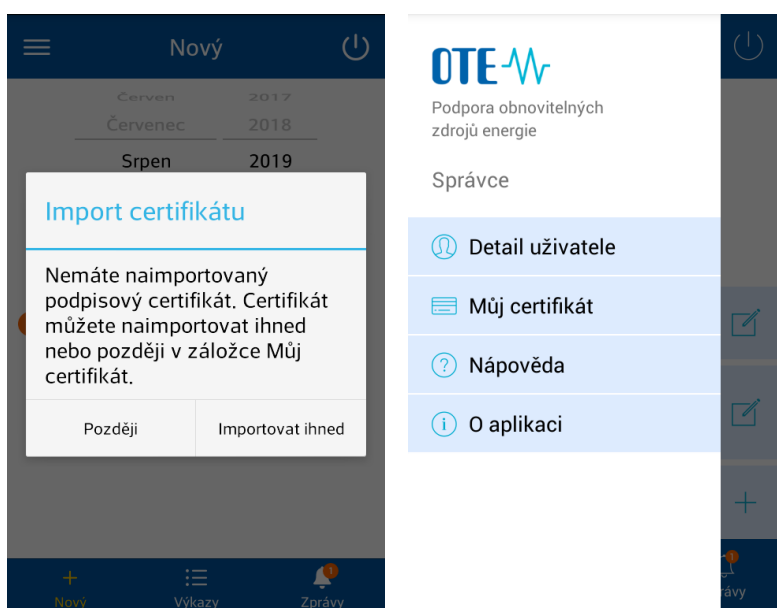
- Kliknutím na **Export QR**, který se nachází v posledním sloupci tabulky u daného certifikátu, se spustí proces přenosu pomocí QR kódů.
- Následně budete vyzváni k zadání **hesla** a jeho zopakování pro přenos certifikátu. **Heslo** bude vyžadováno při ukládání certifikátu do mobilního zařízení a slouží pro zabezpečení certifikátu proti neoprávněnému použití.
- V případě volby **Přeskočit** bude pro daný certifikát použito stejné heslo, jako je nastaveno v **Lokálním úložišti certifikátů** na PC.
- Následující obrazovky budou obsahovat stanovený počet QR kódů obsahující informace o daném certifikátu, které je nutné přenést do mobilního zařízení. Počet kódů je možné zvýšit pro lepší přenos.



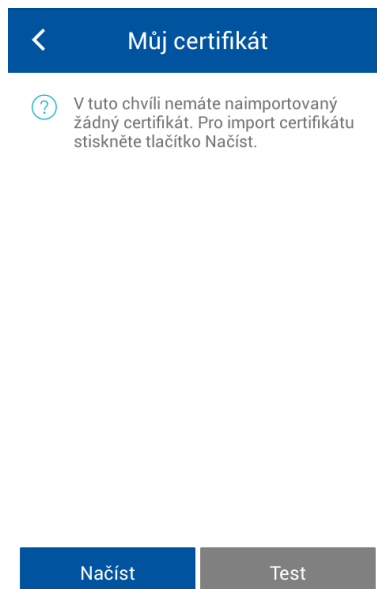
Obr. 33 – Přenos certifikátu – Export QR kódů generované na PC

2.4.2 Přenos certifikátu do mobilního zařízení

- Po prvním přihlášení do profilu v mobilní aplikaci můžete zvolit, zda chcete certifikát importovat ihned či odložit na později.
 - Volba **Importovat ihned** - Obr. 35.
 - Pokud jste zvolili import certifikátu - **Později**, pro jeho nahrání přejděte na **Menu**  vlevo nahoře v aplikaci. Vyberte možnost **Můj certifikát** a klikněte na **Načíst** - Obr. 34.

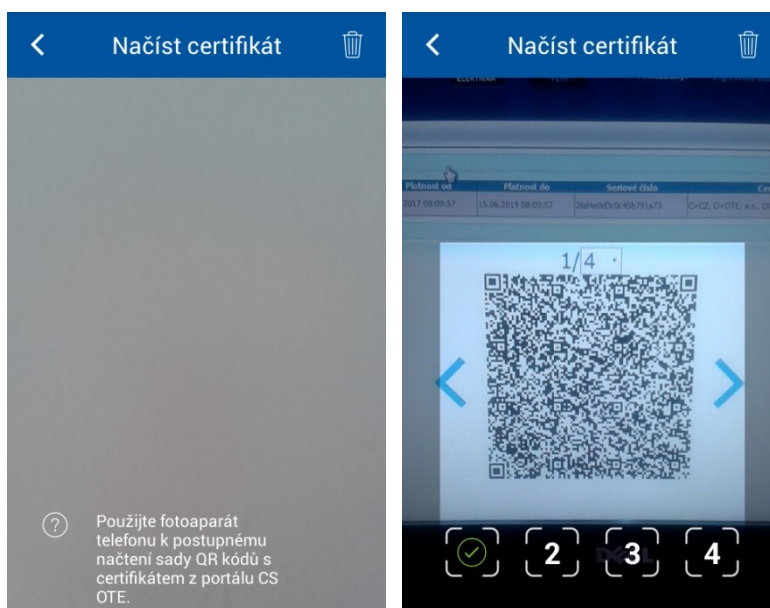


Obr. 34 – Přenos certifikátu – Mobilní aplikace – Můj certifikát



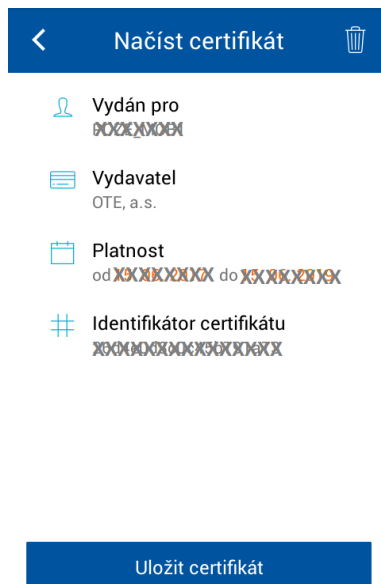
Obr. 35 – Informace o certifikátu aktuálně uloženém v zařízení

- Klikem na tlačítko **Načíst** provedte přenos certifikátu postupným naskenováním kamerou všech QR kódů vygenerovaných na portálu CS OTE (<https://portal.ote-cr.cz>).
- Jejich počet můžete zvýšit na 1. obrazovce pro lepší přenos v případě, že vlastníte mobilní zařízení se starším fotoaparátem.



Obr. 36 – Přenos certifikátu – Mobilní aplikace – Načtení QR kódů

- Pro posun mezi QR kódy na PC použijte ikony „<“ „>“ vedle QR kódu.
- Mobilní přístroj automaticky rozpozná, o který QR kód se jedná, a tudíž je načítání možné provést i v různém pořadí.



< Načíst certifikát

Vydán pro
XXXXXX

Vydavatel
OTE, a.s.

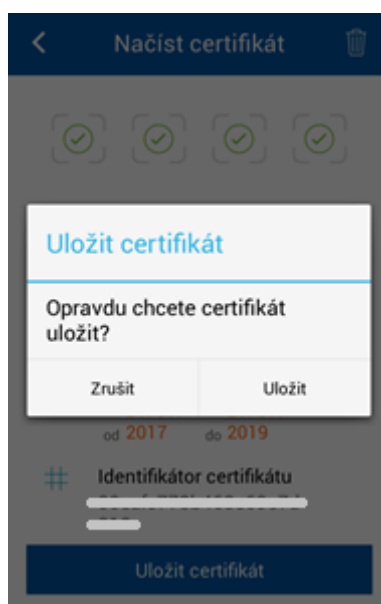
Platnost
od XXXX do XXXX

Identifikátor certifikátu
XXXXXXXXXXXX

Uložit certifikát

Obr. 37 – Načtený certifikát

- Po stisknutí **Uložit certifikát** se zobrazí obrazovka pro potvrzení uložení.



< Načíst certifikát

Uložit certifikát

Opravdu chcete certifikát uložit?

Zrušit Uložit

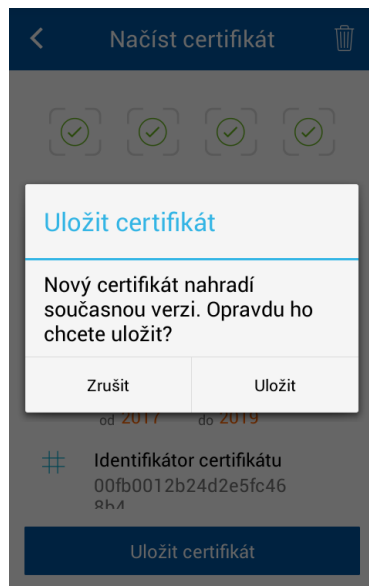
od 2017 do 2019

Identifikátor certifikátu
XXXXXXXXXXXX

Uložit certifikát

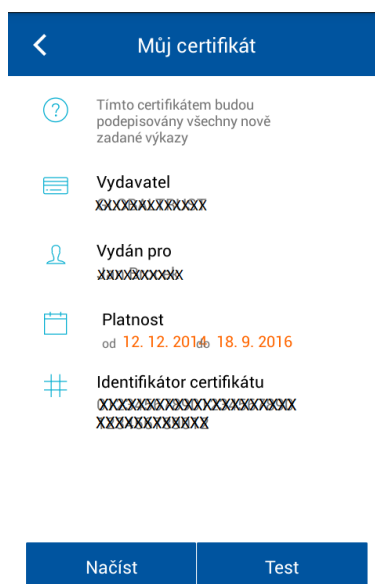
Obr. 38 – Načtený certifikát

- Po následném výběru **Uložit** a zadání hesla pro přenos certifikátu je možno jej začít používat pro podepisování výkazů.
- Jestliže ukládáte načtený certifikát do mobilního zařízení, ve kterém je již uložen jiný certifikát, budete upozorněni a vyzváni k potvrzení nahrazení certifikátu.



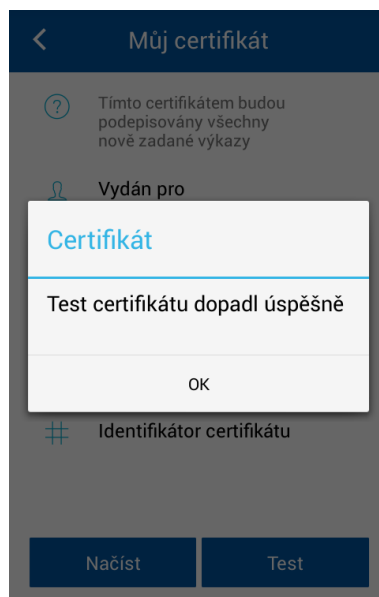
Obr. 39 – Nahrazování certifikátu

- Po úspěšném uložení certifikátu do mobilního zařízení je uživatel informován následující obrazovkou:



Obr. 40 – Uložený certifikát

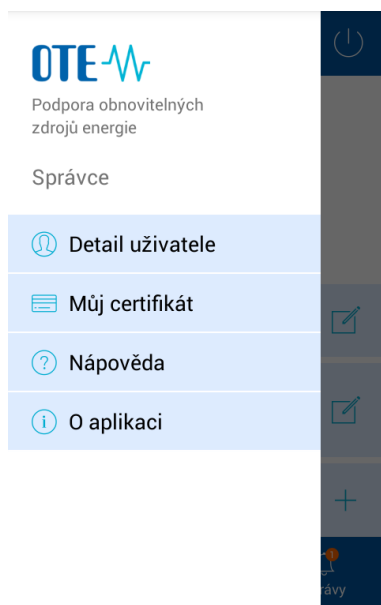
- Volbou **Test** na obrazovce s informacemi o uloženém certifikátu spustíte test možnosti podpisu tímto certifikátem.



Obr. 41 – Test podpisu certifikátem

2.5 Rozbalovací menu aplikace

- Menu zobrazíte kliknutím na  v horní liště menu nebo přejetím prstu po obrazovce směrem doprava.

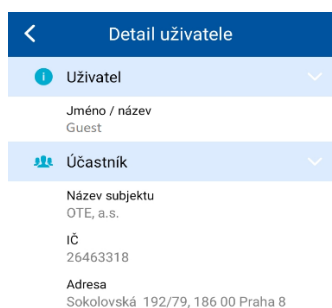


Obr. 42 – Rozbalovací menu mobilní aplikace

2.5.1 Detail uživatele

2.5.1.1 Informace o uživateli / účastníkovi

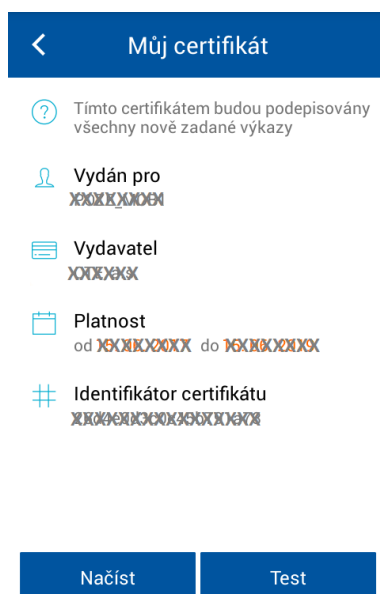
- V záložce **Detail uživatele** je zobrazen seznam profilů uživatelů evidovaných pod jedním subjektem (stejným RÚT) jako aktuálně přihlášený uživatel.
- Následují informační sekce o **Uživateli** a **Účastníkovi**.



Obr. 43 – Detail uživatele

2.5.2 Můj certifikát

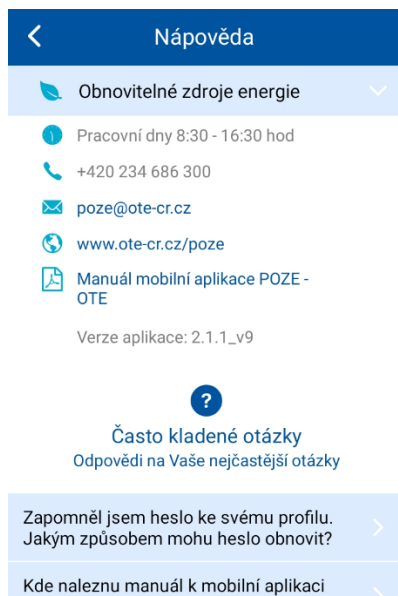
- V sekci **Můj certifikát** jsou zobrazeny informace o podpisovém certifikátu uloženém pro daný profil v mobilním zařízení.



Obr. 44 – Informace o certifikátu uloženém v mobilním zařízení

2.5.3 Náповěda

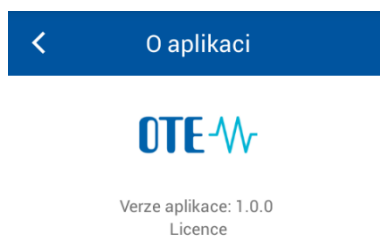
- V sekci **Náповěda** jsou zobrazeny odpovědi na často kladené otázky k používání mobilní aplikace.



Obr. 45 – Náповěda

2.5.4 O aplikaci

- V sekci **O aplikaci** jsou zobrazeny základní informace o mobilní aplikaci.



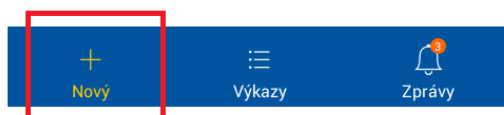
Obr. 46 – O aplikaci

2.6 Zadání nového výkazu

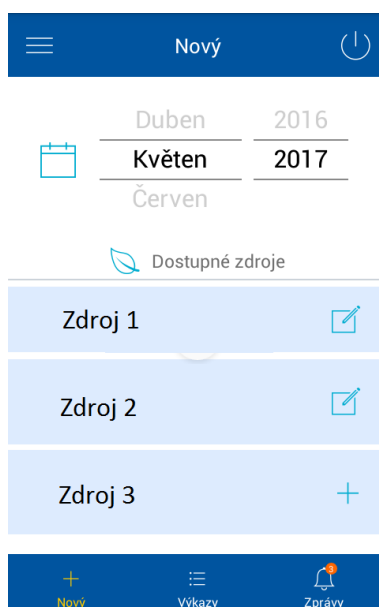
Tato kapitola popisuje možnosti zadávání výkazů, jejich odesílání do systému CS OTE a opravu již zadaných výkazů. Mobilní aplikace umožňuje načtení výkazů zdrojů typu **FVE, MVE, VTE**, které budou na následující obrazovce uvedeny. Aplikace **není určena pro zdroje se zvolenou formou podpory Zelený bonus – hodinový, pro zdroje připojené do více napěťových hladin a pro zdroje s rozšířeným výkazem**.

2.6.1 Založení nového výkazu pro daný zdroj

- Volbou **Nový** v **dolní liště** se zobrazí formulář pro **Zadání nového výkazu**.



Obr. 47 – Dolní lišta



Obr. 48 – Dostupné zdroje pro výkaz

- Zvolením **měsíce a roku** z nabídky v horní části obrazovky vyberte období, za které chcete zadat nový výkaz.
- Kliknutím na ikonu  u jednoho z **dostupných zdrojů** vyberte, pro který zdroj bude výkaz zadáván. Systém Vás následně přesměruje do formuláře **Nový výkaz** pro tento zdroj a vybrané období (Obr. 49).
- V případě, že výkaz již byl vytvořen na daném zdroji a období, zobrazí se ikona  pro opravu zadaného výkazu, viz kapitola **Oprava zadaného výkazu** pro konkrétní zdroj (Obr. 49).

Opravit výkaz

Za období
od 01.07.2024 do 31.07.2024

023145_Z11

Vykazované údaje

GCR 1	Instalovaný elektrický výkon		MW
GCR 2	Svorková výroba elektřiny		MWh
GCR 2C	Stav měřidla vyrobené elektřiny	Zadejte hodnotu	MWh
GCR 2C_2	Stav měřidla vyrobené elektřiny č. 2	Zadejte hodnotu	MWh
GCR 2C_3	Stav měřidla vyrobené elektřiny č. 3	Zadejte hodnotu	MWh
GCR 2C_4	Stav měřidla vyrobené elektřiny č. 4	Zadejte hodnotu	MWh
GCR	Stav měřidla vyrobené elektřiny č. 5		

Obr. 49 – Zadávání nového výkazu

- V úvodní části formuláře jsou uvedeny informace ke zvolenému období a zdroji.
- V sekci **Vykazované údaje** zadejte požadované hodnoty do barevně zvýrazněných polí označených „Zadejte hodnotu“.

Nový výkaz

GCR 2C_5 Stav měřidla vyrobené elektřiny č. 5
Zadejte hodnotu MWh

GCR 3 Technologická vlastní spotřeba elektřiny
Zadejte hodnotu MWh

GCR 4 Celková konečná spotřeba za předávacím místem výrobce elektřiny
Zadejte hodnotu MWh

GCR 5 Z toho lokální spotřeba elektřiny
Zadejte hodnotu MWh

GCR 6 Dodávka elektřiny do lokální nebo regionální distribuční soustavy nebo do přenosové soustavy
0 MWh

GCR 7 Odběr z přenosové nebo distribuční soustavy (v předávacím místě)
0 MWh

GCR 13D - z toho odběr elektřiny z distribuční soustavy na hladině NN pro technologickou vlastní spotřebu
Zadejte hodnotu MWh

Nový výkaz

RES 18 Fotovoltaická elektrárna
Zadejte hodnotu MWh

Informace ke změně měřidla vyrobené elektřiny

GCR 2D Datum výměny měřidla vyrobené elektřiny
Zadejte datum (dd.mm.rrrr)

GCR 2E Konečný stav původního měřidla vyrobené elektřiny
Zadejte hodnotu MWh

GCR 2F Výrobní číslo původního měřidla vyrobené elektřiny
Zadejte hodnotu

GCR 2G Počáteční stav nového měřidla vyrobené elektřiny
Zadejte hodnotu MWh

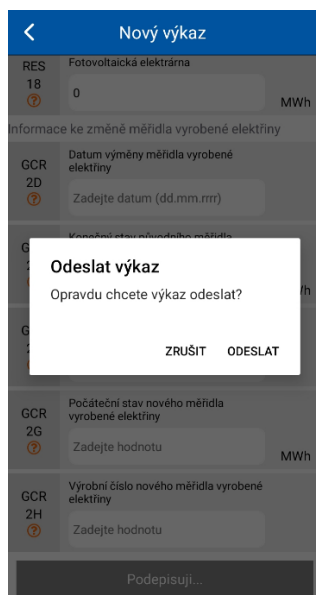
GCR 2H Výrobní číslo nového měřidla vyrobené elektřiny
Zadejte hodnotu

Odeslat výkaz

Obr. 50 – Barevné zvýraznění povinných polí

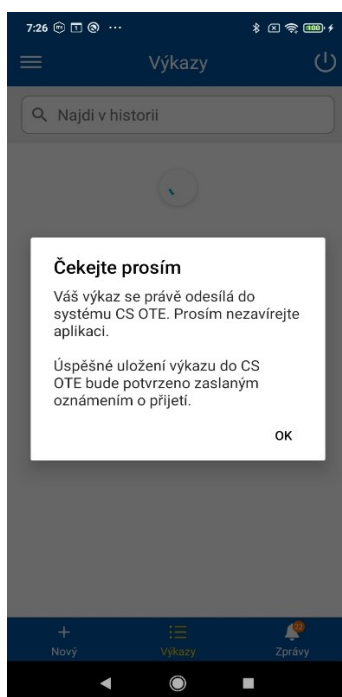
- Stisknutím zobrazíte nápovědu k dané položce.
- Po vyplnění povinných údajů stiskněte **Odeslat výkaz**.

- Uživatel bude vyzván k potvrzení odesílání výkazu v dialogu. Klikněte na **Odeslat** pro potvrzení.



Obr. 51 – Potvrzení odesílání výkazu

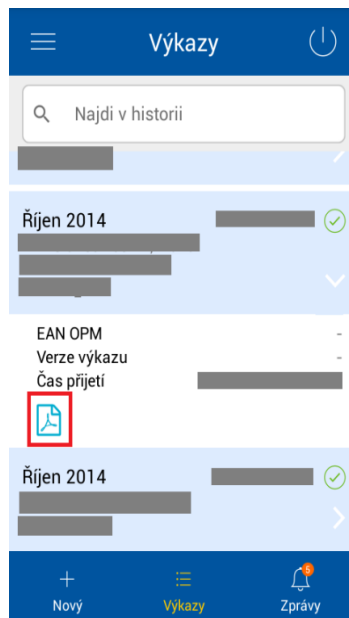
- Následně bude měsíční výkaz podepsán uloženým certifikátem a odeslán ke zpracování do CS OTE.



Obr. 52 – Odesílání zadaného výkazu

- Po úspěšném přijetí měsíčního výkazu do CS OTE je odeslán opis dat výkazu na komunikační kanál nastavený v kontaktních údajích osoby.

U výkazu ve stavu **Vystaven doklad** je v detailu výkazu zobrazen seznam faktur k tomuto výkazu. Podoba výkazu je formát PDF, shodný jako je na webovém portálu CS OTE viz následující obrázek (Obr. 53).

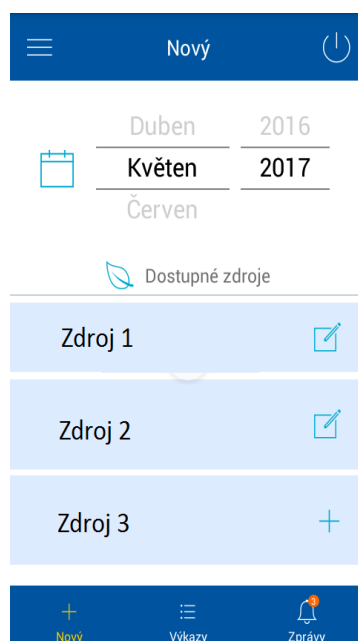


Obr. 53 – Faktura ke stažení v PDF

2.6.2 Oprava zadaného výkazu

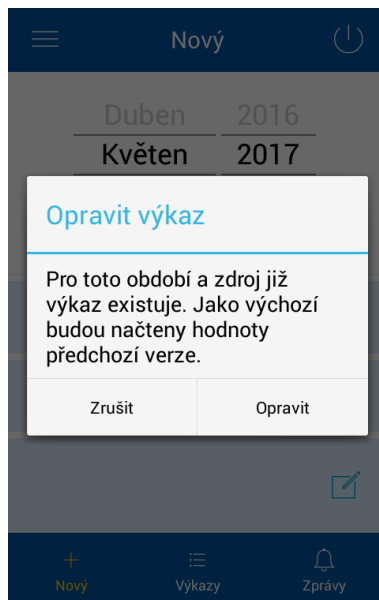
Opravu již zadaného výkazu můžete provést dvěma způsoby:

1. v sekci **Výkazy** – opravit zadaný výkaz (viz Detail výkazu)
2. v sekci **Nový** – lze již zadaný výkaz pro dané období a daný zdroj opravit klikem na 



Obr. 54 – Dostupné zdroje pro výkaz

- Potvrďte hlášku **Opravit výkaz** pro opravu zadaného výkazu.



Obr. 55 – Potvrzení opravy výkazu

- Po provedení opravy klikněte na **Odeslat výkaz**.

Opravit výkaz

Za období

od do

Vykazované údaje

GCR 1	Instalovaný elektrický výkon	MW
GCR 2	Svorková výroba elektřiny	MWh
GCR 3	Technologická vlastní spotřeba elektřiny	MWh
GCR 4	Celková konečná spotřeba za předávacím místem výrobce elektřiny	MWh
GCR 5	Z toho lokální spotřeba elektřiny	MWh

Opravit výkaz

Za období

od do

GCR 8A

Výsledek kontroly nároku na podporu za výrobu z obnovitelného zdroje (POŽE)

Množství elektřiny, na které je nárokována podpora

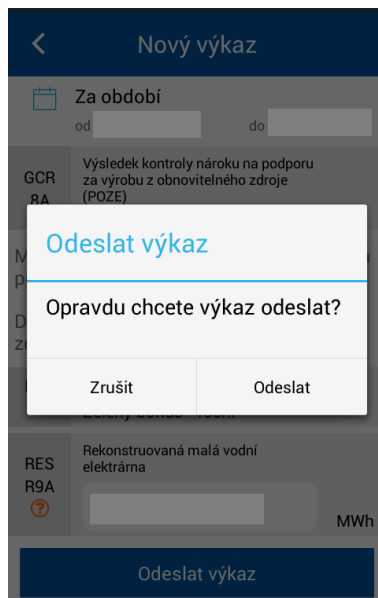
Druh podporovaného/obnovitelného zdroje

RES 8	Zvolená forma podpory Zelený bonus - roční
RES 18	Fotovoltaická elektrárna

Odeslat výkaz

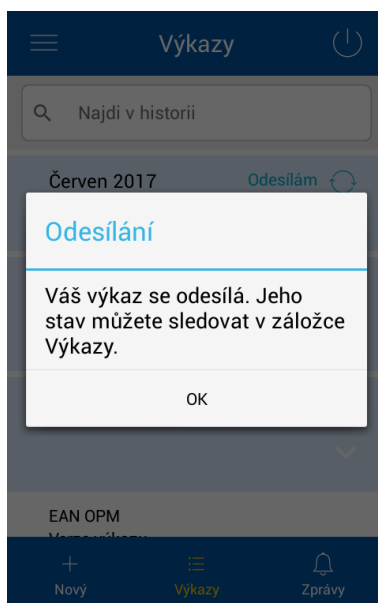
Obr. 56 – Oprava vykazovaných údajů

- Hláškou **Odeslat výkaz** budete vyzváni k potvrzení.



Obr. 57 – Potvrzení odesílání výkazu

- Následně bude měsíční výkaz podepsán uloženým certifikátem a odeslán ke zpracování do CS OTE.



Obr. 58 – Odesílání zadaného výkazu

- Stav zadaného výkazu můžete sledovat v sekci **Výkazy**.

2.7 Historie výkazů

Tato kapitola popisuje uživateli možnost zobrazení opravy již dříve zadaného výkazu.

2.7.1 Úvodní obrazovka výkazů

- Stav zadaného výkazu můžete sledovat v sekci **Výkazy**.



Obr. 59 – Zobrazení stavu zadaného výkazu v sekci Výkazy

Výkazy mohou být v následujících stavech

- Odesílám – Výkaz je v procesu odesílání.
 - Přijato – Výkaz byl v pořádku přijat, na zdroji je navolena forma podpory povinný výkup, nebo je zdroj bez podpory.
 - Zamítnuto – Výkaz obsahuje chybu ve vyplněných datech a nelze jej přijmout.
 - Nedoručeno – Výkaz nebylo možné odeslat do systému.
 - Nezúčtováno – Výkaz není doposud zúčtován (je možná editace výkazu).
 - Zúčtováno – Výkaz je zúčtován.
 - Vystaven doklad – K výkazu byl vystaven zúčtovací doklad.
 - Stornováno – Zúčtovací doklad k výkazu byl stornován (je možná editace výkazu).
 - Opravný doklad – K výkazu byl vystaven opravný zúčtovací doklad.
- U výkazu ve stavu **Vystaven doklad** je v detailu výkazu zobrazen seznam faktur k tomuto výkazu. Podoba dokladu je formát PDF, shodný jako je na webovém portálu CS OTE ([Obr. 53](#)).

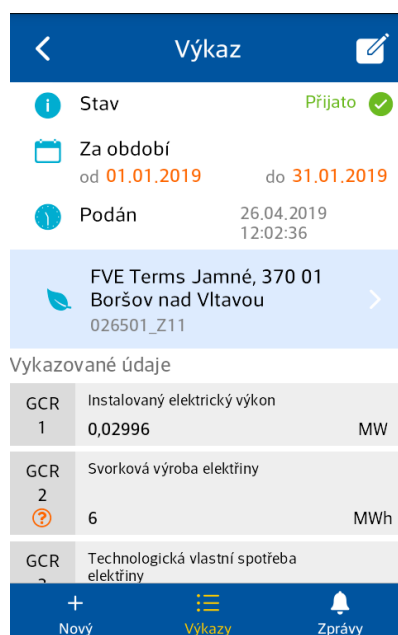
2.7.2 Detail výkazu

- Kliknutím na sekci **Výkazy** se otevře přehled výkazů zadaných za posledního půl roku ([Obr. 60](#)).



Obr. 60 – Obrazovka Výkazy

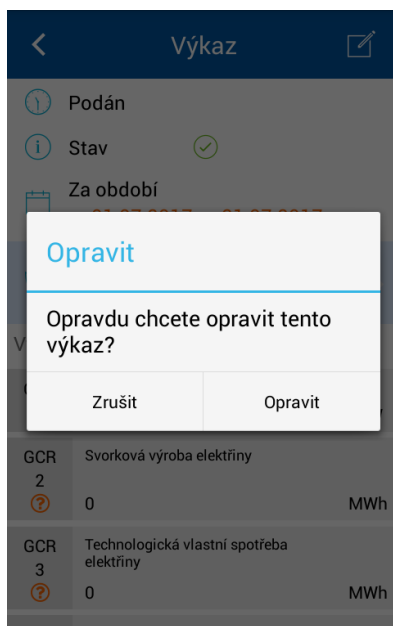
- Výkazy, které se v přehledu za daný měsíc nacházejí vícekrát, např. z důvodu zamítnutí opravy již zadaného výkazu, jsou rozlišeny verzí. Číslo verze odpovídá verzi výkazu v CS OTE.
- Kliknutím na šipku pod stavem výkazu zobrazíte EAN OPM, verzi výkazu a čas přijetí u správně přijatého výkazu a pouze EAN OPM u nepřijatého z důvodu chybného zadání údajů.
- Kliknutím na vybraný výkaz se zobrazí detailní informace o tomto výkazu:



Obr. 61 – Zobrazení výkazu

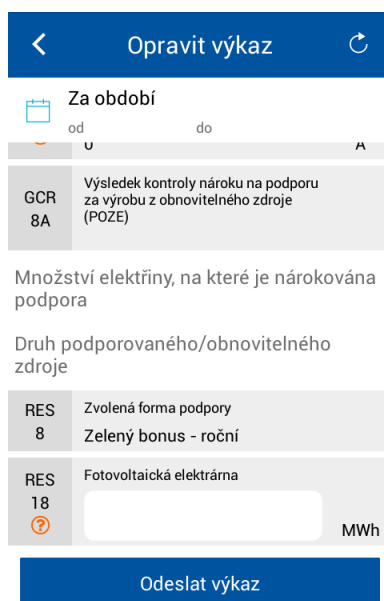
2.7.3 Oprava výkazu zobrazeného v historii výkazů

- Na obrazovce s detailními informacemi o výkazu klikněte v pravém horním rohu na .



Obr. 62 – Oprava zadaného výkazu

- Potvrzením hlášky **Opravit** se výkaz zobrazí ve formuláři **Opravit výkaz**.



Za období	
od	do
U	A

GCR	Výsledek kontroly nároku na podporu za výrobu z obnovitelného zdroje (POZE)
GCR 8A	

Množství elektřiny, na které je nárokována podpora

Druh podporovaného/obnovitelného zdroje

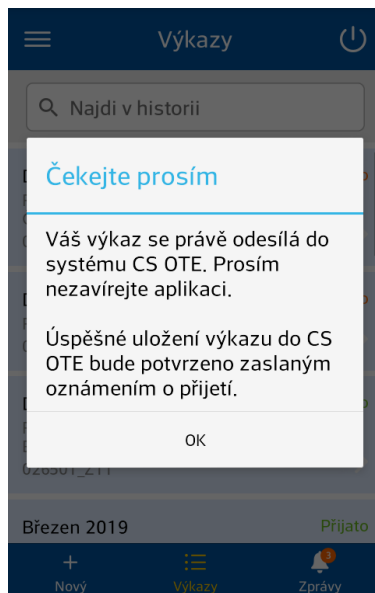
RES	Zvolená forma podpory
8	Zelený bonus - roční
RES 18	Fotovoltaická elektrárna

RES	
18	

Odeslat výkaz

Obr. 63 – Oprava číselných hodnot výkazu

- Po opravě vykazovaných údajů klikněte na **Odeslat výkaz**.
- Potvrzením hlášky **Odeslat výkaz** odešlete opravený výkaz ke zpracování do CS OTE.

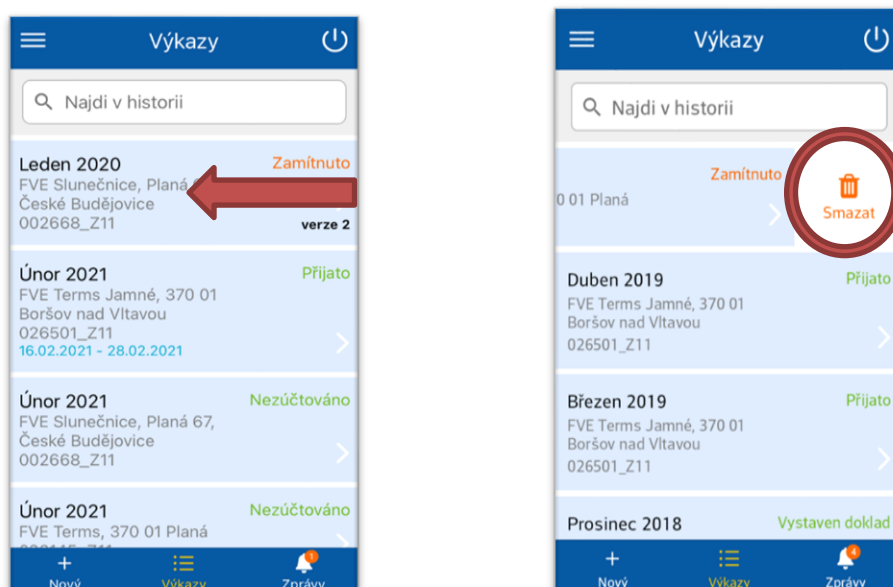


Obr. 64 – Informace o úspěšném odesílání výkazu

- Stav opraveného výkazu můžete sledovat v sekci **Výkazy**. Popis stavů výkazu je v kapitole [Úvodní obrazovka výkazů](#).

2.7.4 Mazání výkazů

Z mobilního zařízení je možno vymazat všechny lokálně uložené výkazy – tj. ve stavu **Odesílám**, **Zamítnuto** a **Nedoručeno**. Výmaz probíhá přejetím prstu po názvu výkazu zprava doleva – SWIPE a následném potvrzení **Smazat** – viz následující obrázky.



Obr. 65 – Mazání zamítnutého výkazu

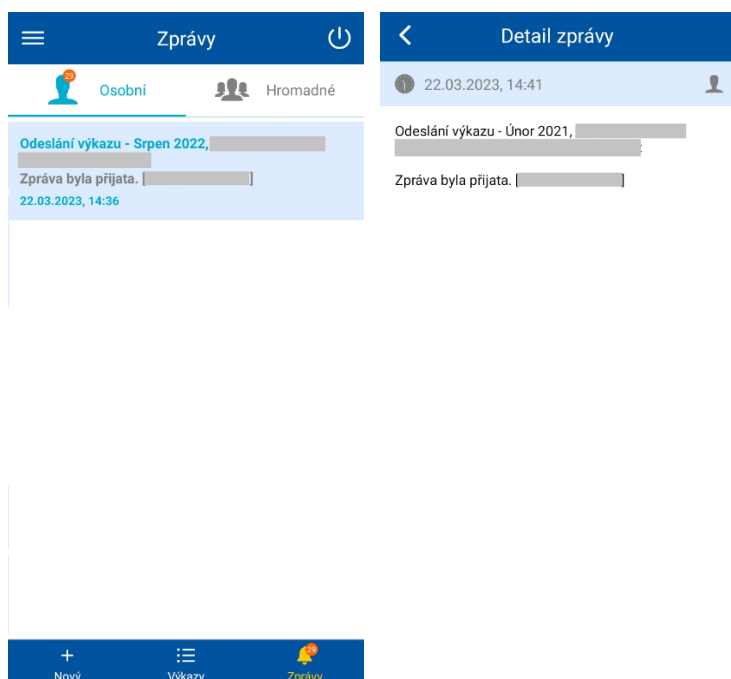
Při přijetí výkazu se všechny lokálně uložené výkazy za daný zdroj a měsíc smažou automaticky.

2.8 Zobrazení událostí pro uživatele

Tato kapitola pojednává o možnostech předávání informací uživateli mobilní aplikace. A to ve formě e-mailových zpráv, zpráv o novinkách POZE nebo notifikací o končící době platnosti certifikátů.

2.8.1 Zprávy

- Kliknutím na sekci **Zprávy** na dolní liště menu zobrazíte seznam událostí určených pro uživatele.
- V podsekcí **Osobní** jsou zobrazeny zprávy určené konkrétnímu uživateli.
- V podsekcí **Hromadné** jsou zobrazeny novinky POZE, které jsou vyvěšeny na webovém portále OTE.
- Kliknutím na konkrétní zprávu zobrazíte **Detail zprávy**.
- Zprávy lokálně uložené v mobilním zařízení – **Osobní zprávy** je možné **Vymazat**, stejně jako lokálně uložené Výkazy, přejetím prstu na jejím názvu zprava doleva – SWIPE a následném potvrzení **Smazat** – stejně jako výmaz výkazů viz [Obr. 65](#).
- Mobilní aplikace upozorní na nepřečtenou zprávu číselnou notifikací a zobrazením textu dané zprávy tučným písmem.



Obr. 66 – Zobrazení zpráv

- Po přečtení zprávy zmizí číselná notifikace a zvýraznění textu tučným písmem.

2.8.2 Notifikace

- Mobilní aplikace zobrazuje upozornění na důležitou událost v notifikační oblasti mobilního zařízení.

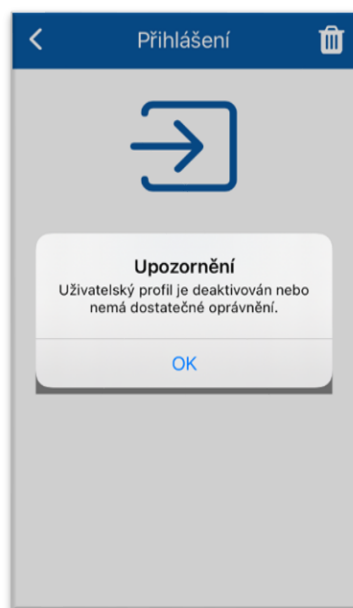


Obr. 67 – Zobrazení notifikací

- Mobilní aplikace upozorňuje na příchozí e-maily – viz kapitola [Zprávy](#) i na **Blížící se konec platnosti vašeho certifikátu** v notifikační oblasti mobilního telefonu.

2.9 Často kladené dotazy

- Co dělat v případě, že se místo přihlášení do aplikace zobrazuje hláška o deaktivovaném profilu nebo profilu s nedostatečným oprávněním?



Obr. 68 – Pokus o přihlášení do neaktivního profilu

Profil byl deaktivován nebo aktivace nebyla dokončena.

- Deaktivovaný profil není možné obnovit, je třeba založit Profil nový.
- Při nedokončení aktivace je potřeba se přihlásit do portálu CS OTE a aktivační proces dokončit. Zvolíme menu **Registrace - Mobilní Přístup - Správa zařízení**. V tabulce **Seznam mobilních zařízení/žádostí** vybereme záznam týkající se dotčeného mobilního zařízení. Klikem na tento záznam se zobrazí Detail mobilního zařízení. Aktivaci dokončíme stiskem tlačítka **Přijmout** (Obr. 69).

V případě, že přístup do portálu CS OTE nemáte a aktivace byla prováděna správcem kmenových dat, je nutné tohoto správce RÚT kontaktovat, aby žádost přijal a tím aktivaci dokončil.

Obr. 69 - Přijmutí/Zamítnutí žádosti o propojení mobilního zařízení v portálu CS OTE

- Co dělat v případě, že se mi nedaří sejmout QR kódy certifikátu?

Jestliže se při přenosu QR kódu do mobilního zařízení při načítání již prvního QR kódu setkáte s nemožností mobilního zařízení kód načíst, je možné počet QR kódů zvýšit. To je možné pouze u prvního z generovaných kódů na PC - rozbalovacím menu (Obr. 70). Možnosti jsou na 4, 6 nebo 8 kódů. Tím dosáhnete jednodušších QR kódů, které jsou snadněji čitelné i pro starší přístroje. V tomto případě platí přímá úměrnost, čím více kódů, tím jednodušší načítání. Mobilní zařízení tuto změnu zaregistruje automaticky.



Obr. 70 – Změna počtu generovaných QR kódů při přenosu certifikátu

- Jak dodatečně nainportovat podpisový certifikát, když jsem ho nenainportoval ihned po založení profilu?

Přesný popis jako postupovat pro provedení přenosu/importu certifikátu je popsán v [Kapitole 2.4 Přenos podpisového certifikátu do mobilního zařízení](#).

- Co dělat, když mi vypršela platnost podpisového certifikátu v mobilní aplikaci?

Je nutné do mobilního zařízení importovat/přenést jiný platný kvalifikovaný certifikát, který máte registrovaný v systému CS OTE. Přesný postup je popsán v [Kapitole 2.4 Přenos podpisového certifikátu do mobilního zařízení](#).

- Co dělat, když přihlášený RÚT nevidí při aktivaci e-mail osoby pod ním?

Jestliže jste přihlášení jako Správce kmenových dat, vidíte kontaktní údaje ke všem osobám, které jsou registrované v systému CS OTE a které administrujete. Pole **Email** zobrazený v **Detailu mobilního zařízení** při aktivaci je editovatelné, a tudíž můžete načtenou e-mailovou adresu měnit.

- Nedaří se mi odeslat zadaný výkaz.

Zkontrolujte, zda je Vaše mobilní zařízení připojeno k internetu a máte načtený platný kvalifikovaný certifikát registrovaný v CS OTE.

- Co dělat, když během Aktivace správcem kmenových dat je použité PC ponecháno delší dobu (např. 20 min) bez aktivity a systém přestane reagovat, přičemž QR kód byl druhou osobou do mobilního zařízení správně načten?

Správce kmenových dat se musí opět přihlásit do svého účtu na portálu CS OTE na PC. V menu **Registrace – Mobilní přístup – Správa zařízení** kliknout v tabulce na záznam popisující tuto nedokončenou registraci. V případě, že tak učiní do jedné hodiny, daný záznam je ve stavu „Nový“ a lze obvyklým způsobem dokončit. V případě, že se tak nestane do jedné hodiny, záznam přejde do stavu „Vypršelo“ a nebude jej možné dále využít.

Příloha 1

LICENČNÍ UJEDNÁNÍ S KONCOVÝM UŽIVATELEM MOBILNÍ SOFTWARE APLIKACE OTE
Toto licenční ujednání upravuje vztah mezi fyzickou či právnickou osobou (dále jen UŽIVATEL) a společností OTE, a.s. (dále jen OTE) vztahující se k softwarové mobilní aplikaci OTE (dále jen SOFTWAREVÝ PRODUKT). Instalací, kopírováním nebo jiným použitím SOFTWAREVÉHO PRODUKTU potvrzujete, že souhlasíte s podmínkami tohoto licenčního ujednání a jste jimi vázáni. V opačném případě nejste oprávněni tento SOFTWAREVÝ PRODUKT používat.

LICENCE NA SOFTWAREVÝ PRODUKT

SOFTWAREVÝ PRODUKT je chráněn autorskými právy a mezinárodními dohodami o autorských právech, jakož i dalšími zákony a dohodami o duševním vlastnictví. SOFTWAREVÝ PRODUKT se neprodává, pouze se uděluje licence k jeho užívání.

1. UDĚLENÍ LICENCE

Na základě tohoto licenčního ujednání jsou Vám udělena následující práva:

- a) Právo k instalaci a užívání. Máte právo instalovat a používat kopie SOFTWAREVÉHO PRODUKTU jak pro osobní potřebu, tak i pro použití v komerční sféře, ve školství i ve státní správě.
- b) V žádném případě nemáte právo SOFTWAREVÝ PRODUKT prodávat či jinak šířit za účelem zisku bez souhlasu OTE.

2. POPIS DALŠÍCH PRÁV A OMEZENÍ

- a) Zpětná analýza, dekompilace nebo převod ze strojového kódu SOFTWAREVÉHO PRODUKTU nejsou povoleny s výjimkou a pouze v rozsahu činnosti, která je výslovně povolena příslušným zákonem, jenž má přednost před tímto omezením.
- b) Licence na SOFTWAREVÝ PRODUKT se vydává na produkt jako celek. Jeho komponenty nelze oddělovat pro použití na více než jednom počítači. Soubory a komponenty které jsou součástí programu nelze používat v jiných programech bez svolení OTE.
- c) Máte právo trvale převést veškerá svá práva na užívání software, pokud nabyvatel souhlasí s podmínkami tohoto licenčního ujednání, s výjimkou práva na převedení užívacích práv nabyvatele na další subjekt.

ZÁRUKA

OTE výslovně neposkytuje žádnou záruku na SOFTWAREVÝ PRODUKT. SOFTWAREVÝ PRODUKT a veškerou doprovodnou dokumentaci poskytuje tak, jak stojí a leží, bez jakékoli záruky, ať již výslovně uvedené nebo mlčky předpokládané. Veškerá rizika spojená s užíváním tohoto SOFTWAREVÉHO PRODUKTU nese UŽIVATEL. OTE nenese v žádném případě odpovědnost za škody, přerušení podnikání, ztrátu dat nebo informací libovolného druhu, obchodního či jiného, nároky nebo náklady či následné, nepřímé, náhodné škody nebo za ušlý zisk nebo ztrátu úspor vyplývajících a/nebo souvisejících s používáním SOFTWAREVÉHO PRODUKTU nebo za škody způsobené možnými chybami v SOFTWAREVÉM PRODUKTU, a to ani v případě, že OTE byl na možnost této ztráty, škody, nároků nebo nákladů upozorněn, a ani za případné nároky třetích osob.

SOFTWAREVÝ PRODUKT obsahuje důležitá obchodní tajemství a důvěrné informace patřící OTE a třetím stranám. UŽIVATEL se zavazuje podniknout veškeré myslitelné kroky k zabránění odhalení těchto obchodních tajemství a důvěrných informací a k zajištění jejich důvěrnosti. Pokud si UŽIVATEL bude vědom jakéhokoli porušení obchodních tajemství a důvěrných informací, zavazuje se o tom bez prodlení informovat OTE.