

Manuál pro registraci prostřednictvím datové schránky

1. Postup pro vyplnění a odeslání registračního formuláře

Pro úspěšnou registraci je možné použít pouze certifikát od jedné z následujících certifikačních autorit: **I.CA** (První certifikační autorita, a. s.) a **PostSignum** (certifikační autorita České pošty, s. p.). U certifikátů, které neobsahují IČ z licence na výrobu elektřiny, není možné vyplněná data odeslat přes webovou službu (tlačítko *Odeslat* v registračním formuláři). Formulář podepsaný tímto typem certifikátu je možné odeslat pouze prostřednictvím datové schránky.

Nejdříve si uložte registrační formulář z internetových stránek <http://www.ote-cr.cz/poze/ke-stazeni> do počítače. Následně ho otevřete v Adobe Readeru verzi 8 a vyšší. Pokud používáte starší verzi Adobe Readeru, je potřeba nainstalovat si verzi novější - budete k tomu automaticky vyzváni ihned po otevření dokumentu.

Formulář je potřeba vyplnit (viz kapitola 1.1), podepsat certifikátem vydaným certifikační autoritou PostSignum nebo I.CA (viz kapitola 1.2) a poté odeslat do datové schránky OTE (viz kapitola 2). Pro každou registraci výrobce je potřeba jeden bezpečnostní certifikát, jelikož kromě registrace bude daný certifikát sloužit také k přihlašování do CS OTE.

1.1 Vyplnění formuláře

Registrační formulář vypadá následovně:



CZ EN

Povinné položky *

REGISTRACE VÝROBCE ELEKTŘINY NEBO VÝROBCE TEPLA

Komodita *

IDENTIFIKACE VÝROBCE

Typ společnosti *

Titul Jméno * Příjmení *

Email * Telefon *

Jméno vlastníka licence ERÚ *

Identifikační číslo (IČ) z licence výrobce * Daňové identifikační číslo (DIČ)

Číslo licence na výrobu elektřiny * Platnost od * Platnost do *

ADRESA SÍDLA U PRÁVNICKÉ OSOBY / TRVALÉ BYDLIŠTĚ U FYZICKÉ OSOBY VLASTNÍKA LICENCE

Ulice * Číslo popisné * Číslo orientační

PSČ * Obec *

KORESPONDENČNÍ ADRESA

Ulice Číslo popisné Číslo orientační

PSČ Obec

BANKOVNÍ SPOJENÍ (pro vypořádání nároku na podporu)

Požadována podpora podle zákona č. 185/2012 Sb., o podporovaných zdrojích energie a o změně některých zákonů

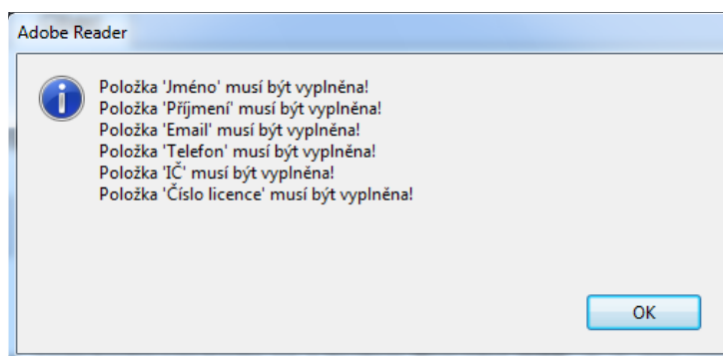
Podepsat data

Vyčistit formulář

Vyplňte pečlivě všechny registrační údaje. V pravém horním rohu můžete zvolit, zda chcete formulář vyplňovat v češtině, nebo v angličtině. Pole označená červenou hvězdičkou jsou povinná a bez jejich vyplnění není možné formulář podepsat ani odeslat.

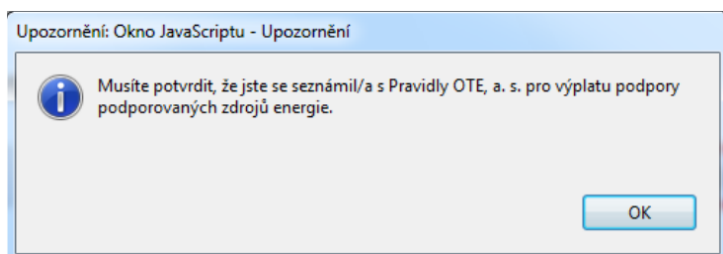
Pokud budete chtít během vyplňování dat začít znovu a data vymazat, můžete použít tlačítko *Vyčistit formulář*. Toto tlačítko vymaže všechna již zadaná data, formulář bude vypadat jako na začátku vyplňování.

Pokud zapomenete vyplnit povinné pole nebo bude některá z položek zadána ve špatném formátu, budete o tom informováni podobným upozorněním:



Klikněte na tlačítko *OK* a doplňte nebo opravte požadované údaje.

Pokud se zobrazí následující upozornění,



klikněte na tlačítko *OK* a přečtěte si Pravidla OTE, a.s. pro výplatu podpory podporovaných zdrojů. Jakmile se seznámíte s danými pravidly, potvrďte tuto skutečnost zaškrtnutím potvrzovacího pole a pokračujte podepsáním formuláře.

1.2 Podepsání vyplněného formuláře

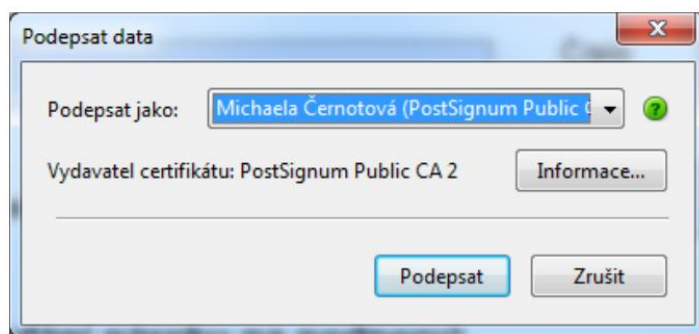
Po vyplnění a zkontrolování všech údajů klikněte na tlačítko *Podepsat data*.

BANKOVNÍ SPOJENÍ (pro vypořádání nároku na podporu)

Předčíslí účtu	<input type="text" value="0"/>	Číslo účtu *	<input type="text" value="5465464665"/>	Kód banky *	<input type="text" value="0600"/>	Měna účtu *	<input type="text" value="CZK"/>
----------------	--------------------------------	--------------	---	-------------	-----------------------------------	-------------	----------------------------------

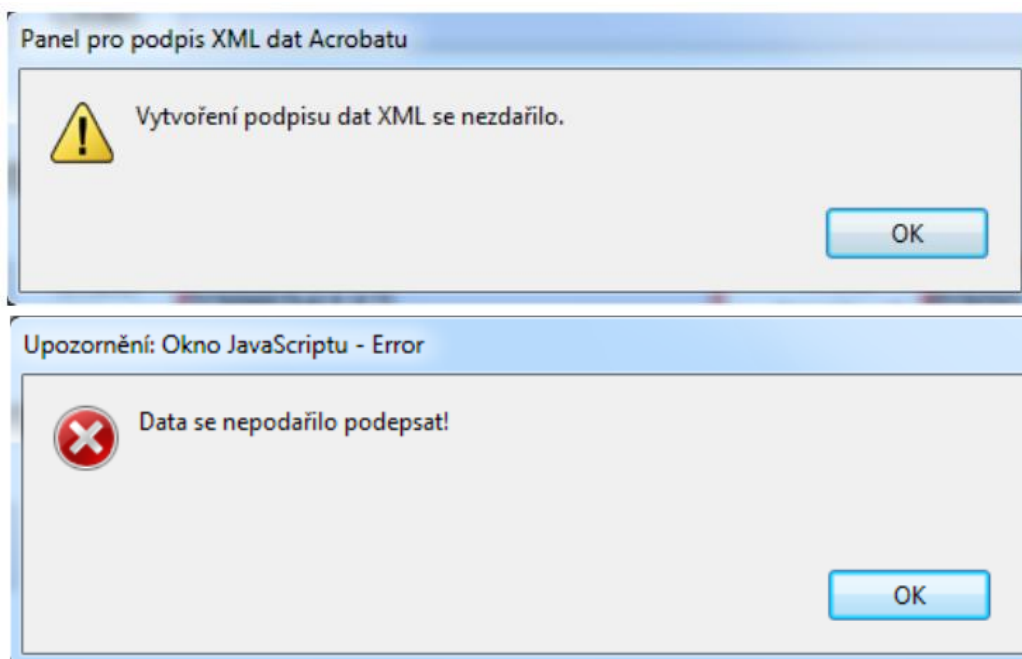
Potvrzuji, že jsem četl/četla a seznámil/seznámila se s textem Pravidel OTE, a. s. pro výplatu podpory podporovaných zdrojů energie zveřejněných na internetové adrese: <http://www.ote-cr.cz/poze/informace>

Pokud jsou údaje vyplněny správně, objeví se dialog pro výběr elektronického podpisu.

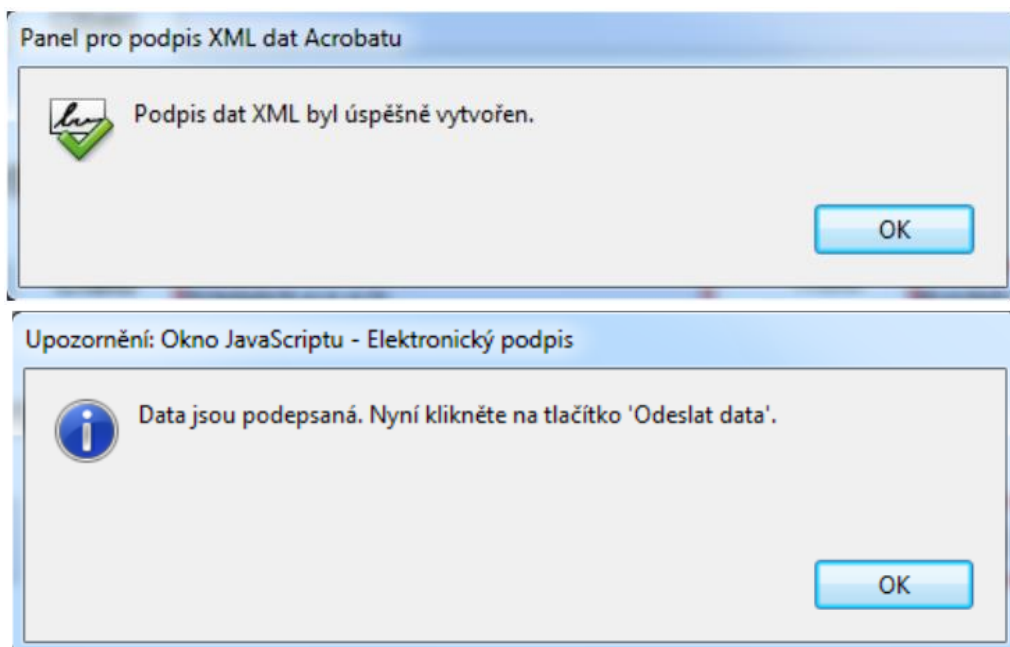


Pokud vlastníte pouze jeden certifikát, bude zde přednastaven. Pokud vlastníte více certifikátů, vyberte ze seznamu ten, kterým chcete formulář podepsat, a klikněte na tlačítko *Podepsat/Sign*.

Pokud se rozhodnete formulář ještě nepodepisovat a kliknete na tlačítko *Cancel*, nebo se podepsání z nějakého důvodu nezdaří, objeví se následující upozornění:



Pokud podepsání proběhne úspěšně, objeví se informace, že data jsou podepsána.



Od tohoto okamžiku již není možné formulář upravovat, zmizí tlačítka *Podepsat data* a *Vyčistit formulář*, místo nich se objeví tlačítka *Odeslat data* a *Uložit formulář*.

V případě, že objevíte po podepsání chybu, bude potřeba formulář smazat a vyplnit jej znovu.

BANKOVNÍ SPOJENÍ (pro vypořádání nároku na podporu)

Předčíslí účtu	<input type="text" value="0"/>	Číslo účtu *	<input type="text" value="58465485"/>	Kód banky *	<input type="text" value="0400"/>	Měna účtu *	<input type="text" value="CZK"/>
----------------	--------------------------------	--------------	---------------------------------------	-------------	-----------------------------------	-------------	----------------------------------

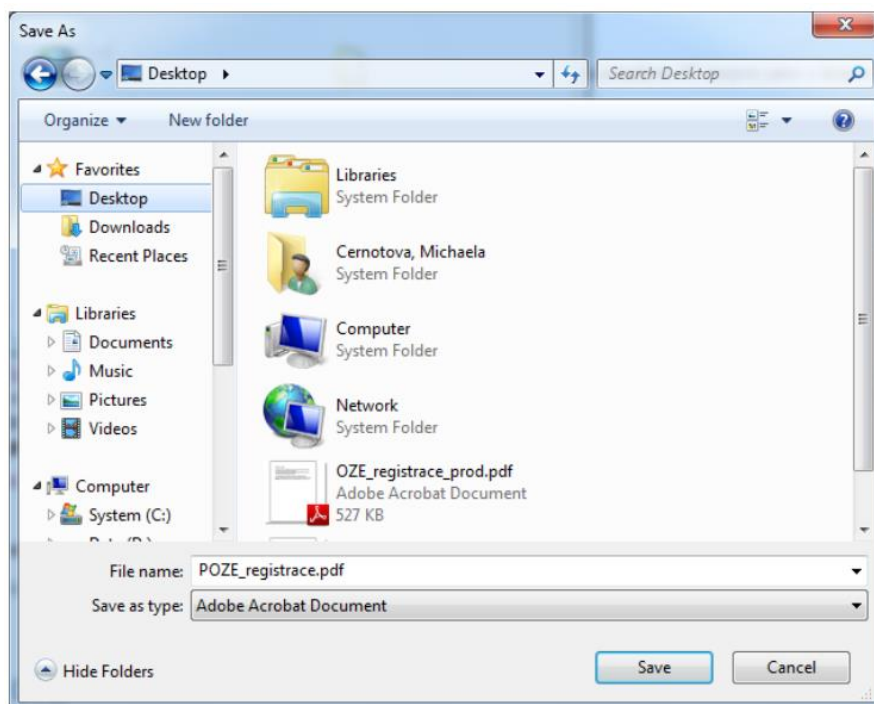
- Potvrzuji, že jsem četl/četla a seznámil/seznámila se s textem Pravidel OTE, a. s. pro výplatu podpory podporovaných zdrojů energie zveřejněných na internetové adrese: <http://www.ote-cr.cz/poze/informace>

Odeslat data

Uložit formulář

1.3 Uložení formuláře

Jakmile po úspěšném podepsání dat kliknete na tlačítko *Uložit formulář*, objeví se dialog pro uložení souboru. Zde vyberete, kam chcete formulář uložit, a kliknete na tlačítko *Uložit /Save*.



2. Odeslání formuláře datovou schránkou

Datová schránka musí patřit podporovanému výrobcí a mít uvedené stejné IČ, jaké je v licenci na výrobu elektřiny.

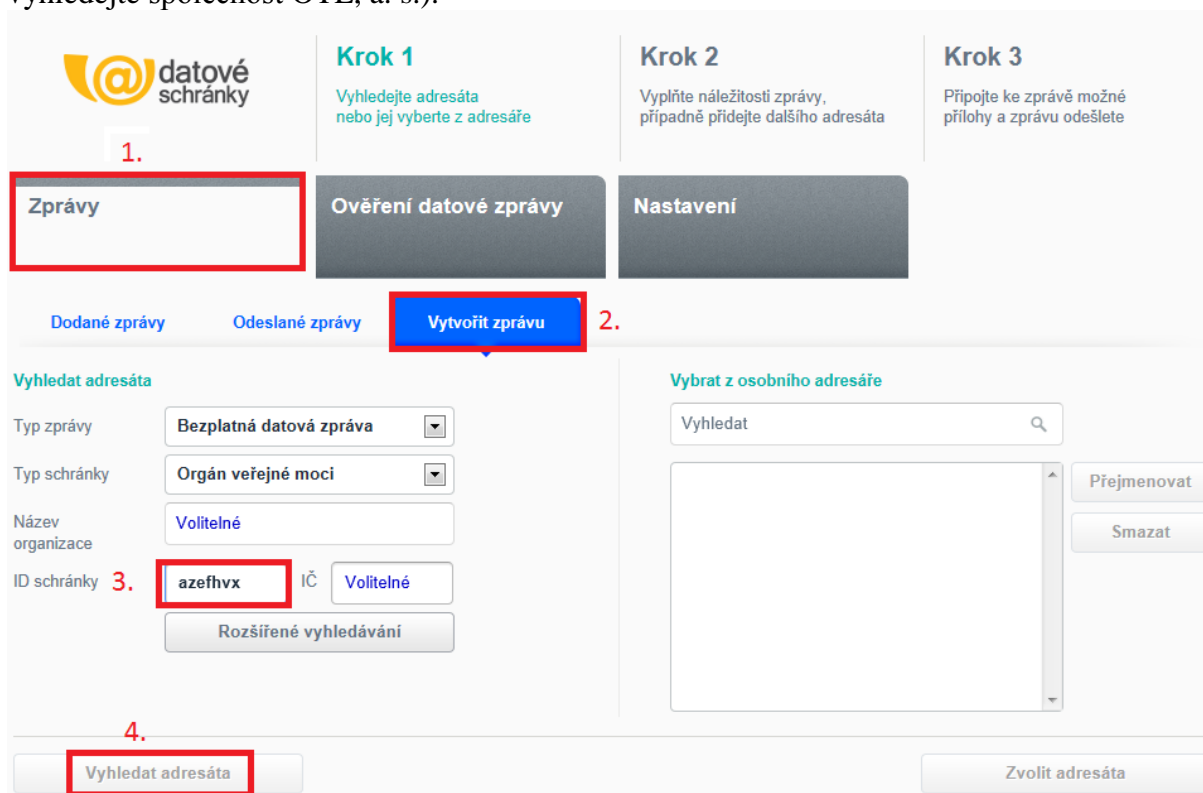
Příklad zobrazení IČ uvedeného v datové schránce:

Pro odeslání formuláře musíte mít aktivovanou službu Poštovní datová zpráva:

Více informací o službě Poštovní datová zpráva naleznete na internetových stránkách <https://www.datoveschranky.info/aditivni-sluzby/postovni-datova-zprava>.

Formulář vložíte do poštovní datové schránky a odešlete do datové schránky společnosti OTE následovně:

Do pole *ID schránky* napište „**azefhvx**“ a klikněte na tlačítko *Vyhledat adresáta* (následně vyhledejte společnost OTE, a. s.).



The screenshot shows the 'datové schránky' web interface with the following elements:


- 1.** A red box highlights the 'Zprávy' (Messages) menu item.
- 2.** A red box highlights the 'Vytvořit zprávu' (Create message) button.
- 3.** A red box highlights the 'ID schránky' field containing the text 'azefhvx'.
- 4.** A red box highlights the 'Vyhledat adresáta' (Search recipients) button at the bottom left.

The interface includes three steps:

- Krok 1:** Vyhledejte adresáta nebo jej vyberte z adresáře (Find recipient or select from address book).
- Krok 2:** Vyplňte náležitosti zprávy, případně přidejte dalšího adresáta (Fill in message details, optionally add more recipients).
- Krok 3:** Připojte ke zprávě možné přílohy a zprávu odešlete (Attach possible attachments and send the message).

Navigation buttons include 'Dodané zprávy', 'Odeslané zprávy', and 'Vytvořit zprávu'. The search section includes filters for 'Typ zprávy' (Bezplatná datová zpráva), 'Typ schránky' (Orgán veřejné moci), 'Název organizace' (Volitelné), and 'ID schránky' (azefhvx). A search box and 'Vyhledat' button are also present.

Důležité! Do pole *Vaše spisová značka* napište „**POZE**“. Na základě takto vyplněného pole systém CS OTE pozná, že se jedná o požadavek na registraci s přílohou registračního formuláře. V případě, že v poli *Vaše spisová značka* neuvedete text „**POZE**“, nebude vaše žádost o automatickou registraci prostřednictvím datové schránky zpracována.



Krok 1
Vyhledejte adresáta
nebo jej vyberte z adresáře

Krok 2
Vyplňte náležitosti zprávy,
případně přidejte dalšího adresáta

Krok 3
Připojte ke zprávě možné
přílohy a zprávu odešlete

Zprávy

Ověření datové zprávy

Nastavení

Dodané zprávy
Odeslané zprávy
Vytvořit zprávu

Adresát 1.

OTE, a.s.
Sokolovská 192/79, 186 00 Praha

Smazat
Přidat dalšího

Náležitosti zprávy 2.

Věc	POZE registrace
-----	-----------------

Zmocnění / § odstavec písmeno

Naše čís. jednací Naše spisová značka

Vaše čís. jednací Vaše spisová značka POZE 3. !!!

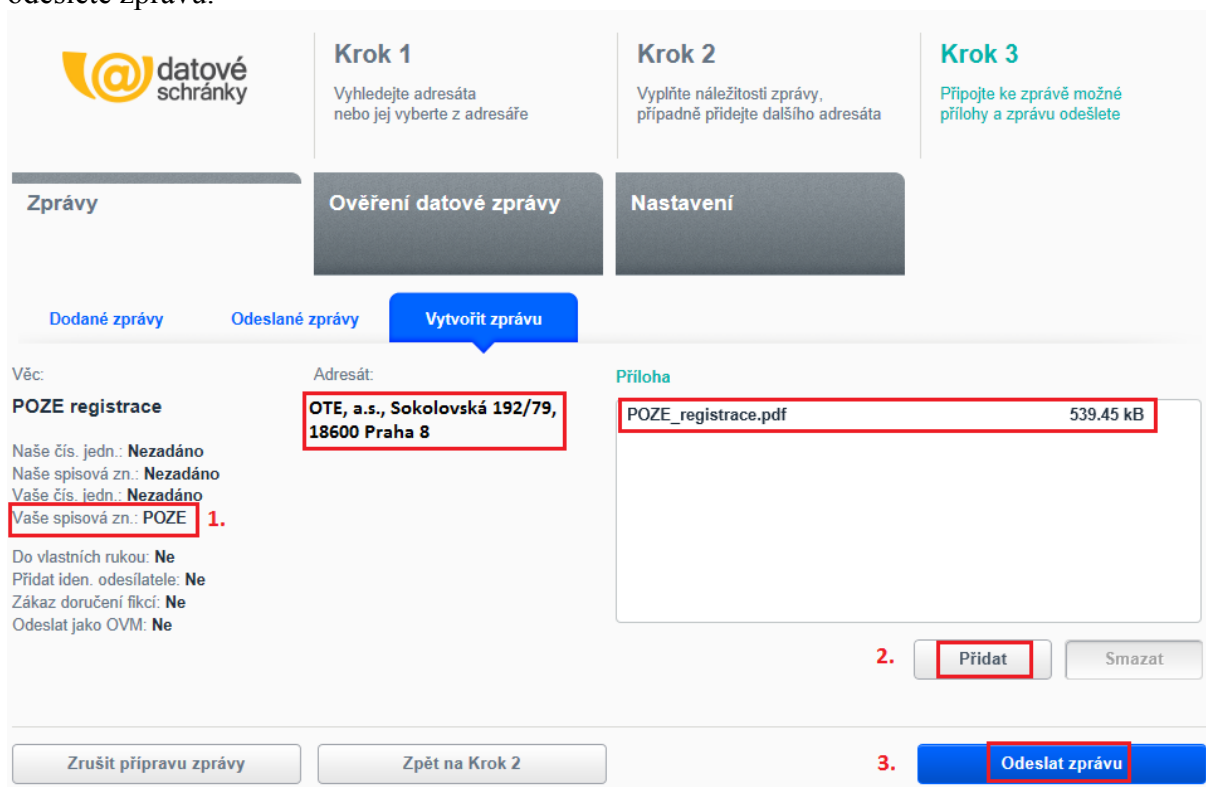
K rukám Do vlastních rukou

Přidat identifikaci odesílatele

Zrušit přípravu zprávy

4. Pokračovat

Tlačítkem *Přidat* vložíte vyplněný a certifikátem podepsaný registrační formulář a následně odešlete zprávu.



datové schránky

Krok 1
Vyhledejte adresáta nebo jej vyberte z adresáře

Krok 2
Vyplňte náležitosti zprávy, případně přidejte dalšího adresáta

Krok 3
Připojte ke zprávě možné přílohy a zprávu odešlete

Zprávy

Ověření datové zprávy Nastavení

Dodané zprávy Odeslané zprávy **Vytvořit zprávu**

Věc: **POZE registrace**

Adresát: **OTE, a.s., Sokolovská 192/79, 18600 Praha 8**

Příloha: **POZE_registrace.pdf** 539.45 kB

Naše čís. jedn.: **Nezadáno**
 Naše spisová zn.: **Nezadáno**
 Vaše čís. jedn.: **Nezadáno**
 Vaše spisová zn.: **POZE** **1.**

Do vlastních rukou: **Ne**
 Přidat iden. odesílatele: **Ne**
 Zákaz doručení fikcí: **Ne**
 Odeslat jako OVM: **Ne**

2. **Přidat** Smazat

3. **Odeslat zprávu**

Zrušit přípravu zprávy Zpět na Krok 2

Jakmile proběhne registrace výrobce do systému CS OTE, budete informováni zprávou zaslou na e-mailovou adresu uvedenou v tomto registračním formuláři. Na tutéž e-mailovou adresu bude zaslána zpráva, pokud se registrace z nějakých důvodů nezdaří.

V případě, že informační e-mail o registraci neobdržíte do 24 hodin a nepodaří se vám pomocí certifikátu přihlásit do CS OTE, obraťte se na HelpDesk OTE - poze@ote-cr.cz. Při komunikaci prosím vždy uveďte vaše IČ z licence na výrobu.

3. Zkratky

Zkratka	Vysvětlení
CS OTE	Centrální systém Operátora trhu
ICA	První certifikační autorita, a. s.- vydavatel certifikátů
IČ	Identifikační číslo
IE	Internet Explorer - prohlížeč
FOP	Fyzická osoba podnikající
OSVČ	Osoba samostatně výdělečně činná - podnikatel
OTE	OTE, a. s. - Operátor trhu
OZE	Obnovitelné zdroje energie
PDF	P ortable D ocument F ormat – přenosný formát dokumentů, souborový formát vyvinutý firmou Adobe pro ukládání dokumentů
PO	Právnícká osoba
POZE	Podporované zdroje energie
PPS/PDS	Provozovatel přenosové/distribuční soustavy
RÚT	Registrovaný účastník trhu
USB	U niversal S erial B us - univerzální sériová sběrnice