

**CS OTE**

**Dokumentace pro externí uživatele**



**Evidence záruk původu**

**Přidělení činnosti EZP pověřenou osobou**

## Přidělení činnosti EZP pověřenou osobou

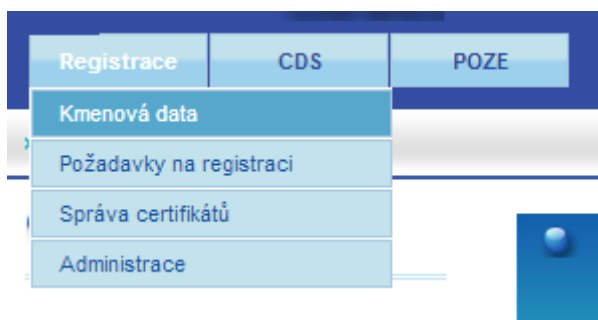
Slouží pro registraci činnosti k dané oblasti-činnosti, pro potřeby EZP je to činnost Evidence záruk původu.

Po přidělení činnosti subjektu na základě jeho žádosti (provádí OTE), je nutné, aby pověřená osoba daného subjektu přidělila činnosti jednotlivým osobám.

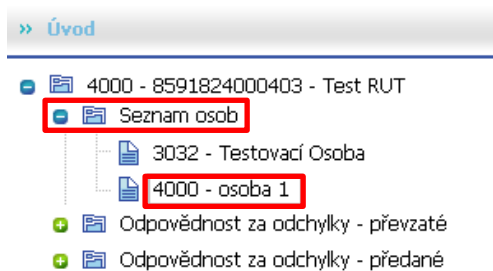
**Pověřená osoba** - osoba s přístupem do CS OTE, která je oprávněna spravovat uživatelské účty smluvního partnera OTE. Správou uživatelských účtů se rozumí zakládání nových uživatelských účtů včetně registrace přístupových certifikátů, jejich editace a deaktivace.

Tato osoba je v seznamu osob tučně zvýrazněna.

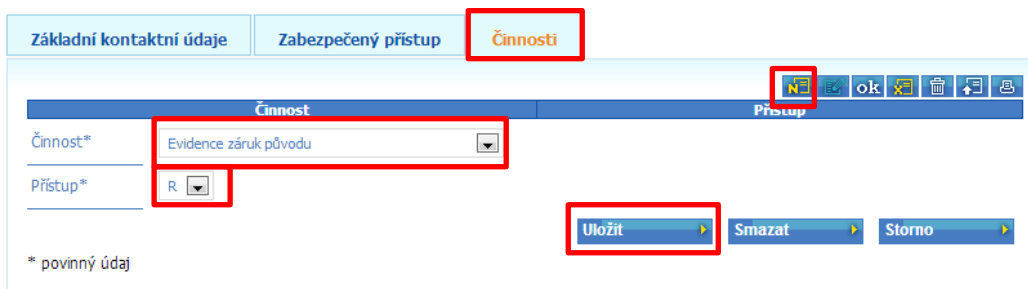
Po přihlášení do portálu CS OTE vybere v menu „Registrace“ položku „Kmenová data“.



Klikněte na „Seznam osob“ a vyberte osobu ze seznamu, které chcete danou činnost přidělit.



Zobrazte si záložku „Činnosti“. Kliknutím na tlačítko „Nové“ se zobrazí seznam přidělovaných činností – vyberte „Evidence záruk původu“. Zvolte, zda má osoba mít přístup pro čtení („R“) nebo pro zápis („W“).

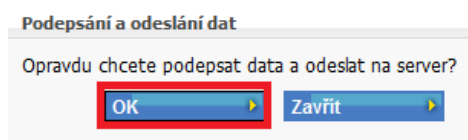


Přístup pro čtení („**R**“) – uživateli automaticky přidělí roli EZPUser (základní uživatel systému s přístupem k položkám pro Účastníky, kteří mají právo pouze ke čtení).

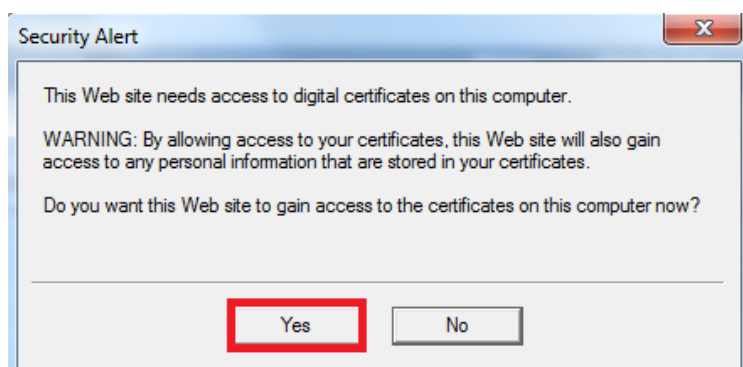
Přístup pro zápis („**W**“) – uživateli automaticky přidělí roli EZPUserModify (uživatel systému s přístupem k položkám pro Účastníky, kteří mají právo k modifikaci právě svých dat a správě svých transakcí).

Po stisknutí tlačítka „Uložit“ bude uživatel vyzván k potvrzení, že skutečně požaduje změnu činnosti uložit.

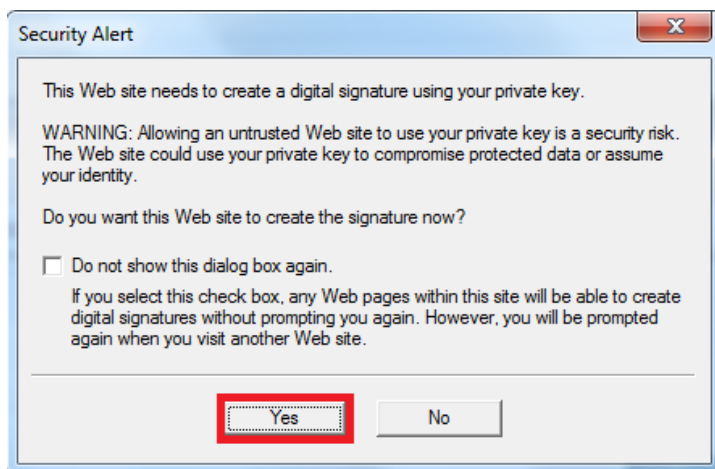
Pro podepsání dat elektronickým podpisem bude nutné potvrdit následující dialog a vybrat podpisový certifikát:










Vyberete podpisový certifikát a potvrdíte následující dialog



Dále taktéž potvrdíte










Po úspěšném uložení bude nová činnosti přidána do tabulky, viz. níže.

Základní kontaktní údaje		Zabezpečený přístup	Činnosti								
			<div style="text-align: right;">        </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Činnost</th> <th>Přístup</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Evidence záruk původu</td> <td>W</td> </tr> <tr> <td>Nepodporovaná výroba</td> <td>R</td> </tr> <tr> <td>POZE/Decentrální výroba</td> <td>R</td> </tr> </tbody> </table>	Činnost	Přístup	Evidence záruk původu	W	Nepodporovaná výroba	R	POZE/Decentrální výroba	R
Činnost	Přístup										
Evidence záruk původu	W										
Nepodporovaná výroba	R										
POZE/Decentrální výroba	R										

## Změna činnosti EZP pověřenou osobou

Změna je možná stisknutím ikony „Editovat“ na záložce „Činnosti“.

Základní kontaktní údaje		Zabezpečený přístup	Činnosti								
			<div style="text-align: right;">        </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Činnost</th> <th>Přístup</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Evidence záruk původu</td> <td>W</td> </tr> <tr> <td>Nepodporovaná výroba</td> <td>R</td> </tr> <tr> <td>POZE/Decentrální výroba</td> <td>R</td> </tr> </tbody> </table>	Činnost	Přístup	Evidence záruk původu	W	Nepodporovaná výroba	R	POZE/Decentrální výroba	R
Činnost	Přístup										
Evidence záruk původu	W										
Nepodporovaná výroba	R										
POZE/Decentrální výroba	R										
Činnost*	Evidence záruk původu										
Přístup*	W										
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>Uložit</span> <span>Smazat</span> <span>Storno</span> </div>											
* povinný údaj											